



**Primeiro Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional - 2021
TRIÊNIO 2021-2023**

CENTRO UNIVERSITÁRIO OPET - UNIOPET

CURITIBA/PARANÁ

Março de 2022.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIOPET

Reitora: Adriana Verissimo Karam Koleski
Diretor Geral: Romário Dalvi Davel
Diretora Administrativo/ Financeira: Daniele Karam
Diretor Comercial: Luciano Verissimo Karam
Coordenação Acadêmica: Cezar Augusto Schadeck
Procuradora Institucional: Norma Suely dos Santos Sanson

CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Coordenadora da CPA: Lucimara Bortoleto Candioto

Representantes do Corpo Docente: Camila Pazello
Maurício Kraemer Gonçalves

Representantes do Pessoal Técnico-Administrativo: Orlei Bonamin Neto
Tamara Tetto

Representantes do Corpo Discente: Jacheline Cardoso
Karine Cassilha Tomczak

Representante da Sociedade Civil: Gilberto Quadros

APRESENTAÇÃO

Neste documento a CPA do Centro Universitário Opet - UniOpet apresenta o **Primeiro Relatório Parcial do Ciclo Avaliativo 2021-2023 de Autoavaliação Institucional** em atendimento à Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065.

A elaboração deste Relatório, teve como foco os Eixos: Eixos 1 – Planejamento e Avaliação Institucional e Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional, conforme previsto no Projeto de Avaliação Institucional do Triênio 2021-2023 do Centro Universitário Opet- UniOpet.

Este relatório, elaborado pela CPA, a partir de um processo de reflexão sobre os dados coletados nas pesquisas junto à comunidade acadêmica, os resultados das avaliações externas e os documentos oficiais da IES, tem como objetivo apresentar os resultados da Autoavaliação Institucional, visando identificar as fragilidades e potencialidades relacionados às práticas e ao desempenho da IES, com proposições e oportunidade de melhorias.

A autoavaliação é processo ativo no UniOpet, realizado de forma virtual para a participação de colaboradores, discentes e docentes. Em 2021, os discentes participaram da avaliação institucional avaliando o curso, coordenador e alguns serviços de apoio da instituição. A adesão à avaliação foi de 18% dos discentes presenciais avaliando os docentes, 41% dos discentes do EAD avaliando os tutores e de 18% da avaliação dos cursos, coordenação e serviços de apoio.

Considerando esse conceito dinâmico de autoavaliação e desenvolvimento institucional, nesse relatório, referente ao ano base de 2021, optou-se por realizar o processo de autoavaliação Institucional, levando em conta os apontamentos do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e dos Projetos Pedagógicos de Cursos – PPC e análises dos questionários aplicados a comunidade acadêmica.

Buscou-se com essa ação, uma análise e discussão para identificação da consonância entre os documentos e o cumprimento das metas previstas, bem como o levantamento da percepção dos discentes com o propósito de elevar a qualidade dos processos acadêmicos.

CPA UNIOPET

SUMÁRIO

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO - UNIOPET	5
1.1 CONTEXTUALIZAÇÃO DA IES	5
1.2 CURSOS OFERTADOS (QUADRO ATUAL)	6
1.3 POLOS DE EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA (VIGENTES)	7
2. DADOS CPA.....	8
2.1 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO	8
3. DA AVALIAÇÃO DO CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIOPET	15
4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO	18
5 METODOLOGIA.....	20
5.1 INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS E INDICADORES	21
6. RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2021	24
6.1 Avaliação externa – Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes- ENADE	24
6.2. Avaliação externa – curso e IES	24
6.3 Avaliação Interna	Erro! Indicador não definido.
6.4 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	28
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação Institucional	28
6.5 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	29
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	29
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	30
7. AÇÕES REALIZADAS COM BASE NA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	34
8. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	37
9. REFERÊNCIAS.....	38
ANEXO I PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO DO TRIÊNIO 2021-2023.....	40

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO - UNIOPET

Da Mantenedora

A Organização Paranaense de Ensino Técnico – LTDA, mantenedora do Centro Universitário OPET - UNIOPET, é uma entidade jurídica de direito privado, com fins lucrativos, com autonomia administrativa, patrimonial e financeira, inscrita na Junta Comercial do Paraná, NIRE 41200487870 em 16/09/1983 com início de atividades em 28/02/1973 com sede e foro na cidade de Curitiba, Paraná, à Avenida Presidente Getúlio Vargas, 892, bairro Rebouças, inscrita no CNPJ sob nº 75.118.406/0001-72.

Da Mantida

O Centro Universitário OPET - UNIOPET, com sede na Av. Presidente Getúlio Vargas, 902 Rebouças em Curitiba (PR), é uma instituição particular de educação superior pluricurricular, tendo por limite territorial de atuação o município de Curitiba/PR e em todo o território nacional com educação a distância. A Instituição de Educação Superior, foi credenciada como Faculdades OPET a partir da Portaria nº 50 de 14/01/1999, passando por diversos atos regulatórios emitidos pelo MEC, até a atual transformação de organização acadêmica como Centro Universitário OPET, credenciada pela Portaria nº 1.520, de 5 de dezembro de 2017 publicada no DOU em 06/12/2017, para atuação na modalidade presencial, possui credenciamento também para funcionamento na EAD conforme Portaria nº 418 de 30 de abril de 2009 - DOU de 04/05/2009, atuando atualmente em onze polos de apoio presencial distribuídos no país.

I. Unidade CENTRO CÍVICO

End.: Rua Nilo Peçanha, 1553 - Centro Cívico - Curitiba/PR

CEP: 80520-000

Fone: (41) 3028-2800 Fax: (41) 3028-2800

II. Unidade REBOUÇAS (SEDE)

End.: Av. Presidente Getúlio Vargas, 892 - Rebouças - Curitiba - PR

CEP: 80230-030

Fone: (41) 3028-2002 Fax: (41) 3028-2002

Site: www.opet.com.br

1.1 CONTEXTUALIZAÇÃO DA IES

O Centro Universitário OPET - UniOpet, com sede na Av. Getúlio Vargas, 892- Rebouças - Curitiba/PR, é uma instituição particular de Educação superior pluricurricular, tendo por limite territorial de atuação, o município de Curitiba/PR e demais regiões do país com atuação também na modalidade a distância.

A Instituição de Educação Superior, foi credenciada como Faculdades OPET a partir da Portaria nº 50 de 14/01/1999, passando por diversos atos regulatórios emitidos pelo MEC, até a atual transformação de organização acadêmica como Centro Universitário OPET, credenciada pela

Portaria nº 1.520, de 5 de dezembro de 2017 publicada no DOU em 06/12/2017, para atuação na modalidade presencial e a distância. A IES possui sua Sede no Bairro Rebouças e uma unidade no Bairro Bom Retiro e 11 Polos de apoio presencial.

1.2 CURSOS OFERTADOS (QUADRO ATUAL)

A IES possuía em 2021.2, 4.464 alunos matriculados nos cursos de graduação presencial, semipresencial e EAD, 116 docentes, e 90 funcionários administrativos, tendo no total de 206 funcionários e oferece 37 cursos ativos entre graduação e graduação tecnológica nas modalidades presencial, semipresencial e a distância, que funcionam de forma regular, conforme previsto nos Atos Regulatórios expedidos pelo MEC, demonstrados na tabela abaixo:

Tabela: Cursos – Portaria e CC do último ato Regulatório

CURSO	AUTORIZAÇÃO (Portaria nº)	RECONHECIMENTO (Portaria nº)	RENOVAÇÃO DE RECONHECIMENTO (Portaria nº)
Administração	50 de 14/01/1999	3.370 de 17/11/2003	369 de 30/07/2013
Administração (EAD)	396 de 28/05/2015	231 de 17/05/2019	
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	1.601 de 23/07/2001	296 de 20/01/2004	286 de 21/12/2012
Arquitetura e Urbanismo	8 de 05/09/2019 *		
Arquitetura e Urbanismo (EAD)	5 de 22/12/2018 **		
Biomedicina	8 de 05/09/2019 *		
Ciências Contábeis (EAD)	397 de 28/05/2015	231 de 17/05/2019	
Ciências Contábeis	246 de 13/06/2006	493 de 20/12/2011	705 de 18/12/2013
Comércio Exterior	213 de 28/11/2006	277 de 14/12/2012	270 de 03/04/2017
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	56 de 14/01/1999	2.986 de 24/10/2003	270 de 03/04/2017
Direito (Campus Centro Cívico)	2.246 de 24/06/2005	1.878 de 12/11/2010	250 de 31/05/2013
Direito (Campus Rebouças)	1.034 de 15/09/2021		
Educação Física (EAD)	8 de 05/09/2019**		
Engenharia Civil	341 de 29/05/2014	251 de 31/05/2019	109 de 04/02/2021
Engenharia de Produção	246 de 31/05/2013	938 de 24/08/2017	915 de 27/12/2018
Engenharia de Produção (semipresencial)	5 de 22/12/2018 **		
Engenharia Mecânica	341 de 29/05/2014	247 de 06/08/2020	
Estética e Cosmética	607 de 18/12/2007	217 de 31/10/2012	109 de 04/02/2021
Estética e Cosmética (semipresencial)	5 de 22/12/2018 **		
Fisioterapia	8 de 05/09/2019 *		
Gastronomia	149 de 03/04/2008	11 de 02/03/2012	205 de 25/06/2020
Gastronomia (semipresencial)	5 de 22/12/2018 **		

Gestão Comercial (EAD)	31 de 26/06/2009	321 de 23/07/2013	214 de 25/06/2020
Gestão da Tecnologia da Informação	213 de 28/11/2006	490 de 20/12/2011	915 de 27/12/2018
Gestão de Recursos Humanos	213 de 28/11/2006	581 de 12/11/2013	205 de 25/06/2020
Gestão de Recursos Humanos (EAD)	577 de 15/09/2014	729 de 14/07/2017	214 de 25/06/2020
Gestão Empreendedora (EAD)	6 de 02/07/2018 **		
Gestão Financeira	1.422 de 06/07/2001	3.353 de 13/11/2003	270 de 03/04/2017
Gestão Financeira (EAD)	592 de 09/06/2017	287 de 07/10/2020	
Gestão Pública (EAD)	284 de 16/05/2014	192 de 22/03/2017	214 de 25/06/2020
Letras - Português/ Inglês (EAD)	9 de 05/09/2019**		
Logística	3.302 de 29/11/2002	2.875 de 24/08/2005	205 de 25/06/2020
Logística (EAD)	593 de 09/06/2017		
Marketing	1.272 de 27/06/2001	3.354 de 13/11/2003	205 de 25/06/2020
Marketing (EAD)	594 de 09/06/2017		
Medicina Veterinária	4 de 09/09/2020*		
Nutrição	8 de 05/09/2019*		
Pedagogia (EAD)	16 de 30/04/2009	321 de 23/07/2013	913 de 27/12/2018
Processos Gerenciais	01 de 12/05/2004	22 de 12/03/2012	458 de 11/06/2015
Processos Gerenciais (EAD)	573 de 30/09/2014	967 de 01/09/2017	214 de 25/06/2020
Psicologia	281 de 30/09/2020		

* Portaria de Criação de Curso Presencial.

1.3 POLOS DE EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA (VIGENTES)

REBOUÇAS - SEDE	Av. Pres. Getúlio Vargas, 892 - Rebouças	Nº 418 de 30/04/2009
CENTRO CÍVICO	Rua Nilo Peçanha, 1635 - Bom Retiro	Nº 418 de 30/04/2009
ARAUCÁRIA	Rua Lourenço Jasiocha, nº 1058 - Centro	Nº 654 de 22/09/2015
COLOMBO	Rua Dorval Ceccon, 664 - Colombo Park Shopping - loja 3000	Nº 654 de 22/09/2015
BOQUEIRÃO	Rua Zonardy Ribas, nº 750 - Boqueirão	Nº 654 de 22/09/2015
FAZENDINHA	R. Alfredo José Pinto - Fazendinha, Curitiba - PR, 81020-430	Nº 654 de 22/09/2015
SÃO JOSÉ DOS PINHAIS	Av. Rui Barbosa, 5298 - Afonso Pena	Nº 654 de 22/09/2015
PINHAIS	Rua Nicaragua, nº 207 - Pineville	Nº 508 de 31/05/2017
ALMIRANTE TAMANDARÉ	Rua Rachel Cândido de Siqueira, 452 - Bairro São José	Resolução 03/2017 de 07/11/2017
PINHEIRINHO	Av. Winston Churchill, 2630 - Pinheirinho	Resolução 03/2017 de 07/11/2017
RIO BRANCO DO SUL	Rua Domingos de Faria, 111 - Centro	Resolução 02/2017 de 26/10/2017

2. DADOS CPA

2.1 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

O Processo de Autoavaliação no UniOpet, conta com a Comissão Própria de Avaliação – CPA designada para planejar, organizar, refletir e cuidar dos interesses de toda a comunidade pelo Processo e para garantir a participação e envolvimento de toda a comunidade acadêmica interna e externa, com o apoio da Gestão da IES e de sua Mantenedora. Constituída no âmbito da IES, a CPA é responsável pela condução dos processos de avaliação internos e pela sistematização e prestações das informações solicitadas pelo INEP.

O Centro Universitário UniOpet entende o processo de autoavaliação institucional como uma ferramenta de extrema relevância, uma vez que mostra a percepção dos diversos setores envolvidos e possibilita ações de melhoria e acompanhamento das necessidades acadêmicas. Por essa razão, a reitoria e demais gestores da instituição apoiam o trabalho desenvolvido pela CPA e se apropriam dos resultados visando sempre melhoria nos setores onde atuam. Todos os setores da IES já incorporaram a importância do processo de autoavaliação e umas das metas CPA é desenvolver um trabalho de conscientização ainda maior, para que a adesão voluntária às avaliações seja cada vez maior e, dessa forma, o processo de autoavaliação do Centro Universitário Opet – UniOpet possa estar cada vez mais bem estruturado e em contínuo processo de melhoria.

A análise histórica das avaliações da CPA demonstra que o processo de autoavaliação institucional funciona como ferramenta norteadora das ações institucionais, seja no aspecto da própria gestão acadêmica, seja no acompanhamento do cumprimento das metas do PDI, sem deixar de lado sua missão de educar para o pleno desenvolvimento pessoal, exercício da cidadania e formação para o trabalho.

A composição de forma equilibrada da CPA visa assegurar a participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil organizada, com atuação autônoma com relação aos Conselhos Superiores e demais órgãos da IES. A CPA é composta por membros eleitos por seus pares e nomeados através de Portaria da Reitoria da IES: representantes do Corpo Docente; representantes do Corpo Técnico-administrativo; representantes do Corpo Discente e representantes da Sociedade Civil.

A Comissão Própria de avaliação – CPA é constituída atualmente pelos seguintes representantes dos segmentos da Instituição:

- Lucimara Bortoleto Candiotto – Coordenadora da CPA e docente
- Mauricio Kraemer Gonçalves e Camila Pazello, representantes do Corpo Docente;
- Tamara Tetto e Orlei Bonamin Neto, representantes do Técnico-Administrativo;
- Jacheline Cardoso e Karine Cassilha Tomczak, representantes do Corpo Discente, e
- Gilberto Quadros, representante da Sociedade Civil.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é responsável pelo desenvolvimento de todas as ações previstas no processo auto avaliativo. A CPA tem como objetivos: planejar, organizar, sensibilizar a comunidade acadêmica quanto à importância da participação de todos no processo e fornecer assessoramento aos diferentes setores da Instituição.

Compete à CPA do UNIOPET:

- I. Implementar os processos e procedimentos de avaliação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), no âmbito da instituição;
- II. Conduzir o processo de Autoavaliação Institucional, com base nas diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES);
- III. Gerenciar o processo de coleta, sistematização, tratamento e análise dos dados;
- IV. Assegurar a participação dos segmentos da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação institucional;
- IV. Preparar relatórios anuais com resultados e recomendações a serem encaminhadas à direção do Centro Universitário UniOpet;
- V. Criar mecanismos e instrumentos para a divulgação das atividades da Comissão; Desta forma, atendendo às diretrizes do SINAES – Sistema de Avaliação do Ensino Superior – e atenta à dinâmica interna da Instituição, a Comissão Própria de Avaliação - CPA, ao longo do processo avaliativo, deve refletir sobre novos objetivos e se manter vigilante no acompanhamento das demandas e metas a serem alcançadas, definidas nas ações de melhoria propostas.

A avaliação interna, componente da autoavaliação institucional da IES, ocorre semestralmente por meio de:

- Aplicação de **questionários eletrônicos** disponibilizados no **Lyceum – Aluno online**. Nesse questionário, vinculado aos docentes às disciplinas cursadas no semestre, os discentes avaliam os docentes. Para avaliação dos cursos, coordenadores e IES os discentes respondem a um questionário (forms) enviado por e-mail, disponibilizado no ambiente virtual de aprendizagem pelos docentes, por mensagens de texto, etc.
- Coleta de dados qualitativos, por meio de reuniões com os setores (Gestão, Acadêmico, Financeiro, Biblioteca, Secretaria etc.), o que ocorre no transcurso do ano letivo, e que busca informações sobre as ações desenvolvidas, a fim de confrontá-las com o que está previsto no PDI.

- **Questionário dos coordenadores de curso** – pesquisa de satisfação coordenadores de curso da IES com a IES, com seu curso, com os serviços de apoio e com o ambiente de trabalho. Com esses resultados a Coordenação Acadêmica pode desenvolver ações visando uma maior satisfação dos coordenadores.
- **Questionário dos docentes** – pesquisa de satisfação do corpo docente da IES com a coordenação de curso, com a IES e com o ambiente de trabalho. Com esses resultados a Coordenação Acadêmica pode desenvolver ações visando uma maior satisfação do corpo docente.
- **Questionário para o Corpo Técnico Administrativo** - questionário específico para o Corpo Técnico-administrativo, aplicado, anualmente. Os resultados são importante ferramenta de gestão com relação a satisfação dos colaboradores em trabalhar na IES.
- **NPS – Net Promoter Score** - métrica que serve para mensurar a satisfação e a fidelidade de um cliente com qualquer empresa, marca, produto ou serviço.

A CPA atua como articuladora desse processo, planejando e organizando as atividades de avaliação, de acordo com as diretrizes do SINAES, tornando o sistema de autoavaliação um instrumento internalizado e aceito pela comunidade, através de um trabalho de sensibilização pela sua relevância, e uma fonte de informações capaz de levar a IES a refletir sobre si mesma e tomar as ações corretivas que entender necessárias.

Os resultados das pesquisas, além de divulgados à comunidade acadêmica, são sistematizados no Relatório de Autoavaliação Institucional Anual que contém, além dos resultados, análises críticas dos 05 Eixos/10 Dimensões do SINAES, em consonância com o que prescreve o presente PDI da IES, bem como sugestões de melhoria, com o intuito de que elas possam contribuir para o realinhamento do PDI. O Relatório Anual, construído pela CPA, traça um desenho de qualidade de ensino e serviços ofertados pela IES.

A CPA, ao finalizar os relatórios originados dos instrumentos aplicados internamente e dos relatórios de avaliações externas, apresentará aos gestores os resultados consolidados. O resultado das avaliações (internas, externas e ENADE) subsidiam as ações e as tomadas de decisão dos gestores. A apresentação dos dados permite indicar ações de melhoria, como a capacitação docente, propostas de aprimoramento dos PPCs e oportunidades/necessidades de melhoria de serviços e infraestrutura. As informações divulgadas para Coordenadores de Cursos e gestores devem permitir uma reflexão sobre a realidade encontrada e definir estratégias para minimizar as fragilidades apontadas e maximizar as potencialidades. Portanto, a IES entende que os resultados avaliativos são ferramentas gerenciais para seu planejamento e sua evolução.

2.1 PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA

O processo de autoavaliação ocorre com participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica, com uma composição equilibrada (a composição não privilegia a maioria absoluta

de um deles), com abrangência de instrumentos de coleta e índice de participação crescente, mas que foi afetado no período de pandemia.

O processo de avaliação institucional da IES conta com o compromisso e apoio gestores e órgãos da IES e a participação de sua comunidade acadêmica, técnico-administrativa e representantes da sociedade civil organizada, na Comissão Própria de Avaliação, objetivando a sua efetiva implementação. Essa participação ocorre em todas as etapas do processo avaliativo, ou seja, desde seu planejamento, sensibilização e operacionalização, até o conhecimento dos resultados e melhorias.

A CPA é responsável pelo processo de planejamento, organização e articulação da autoavaliação institucional e o faz seguindo as diretrizes do SINAES. A divulgação das informações, o compartilhamento de experiências e a prestação de contas constituem são formas de legitimar a participação da comunidade acadêmica sendo, por isso, consideradas pela IES como princípio prioritário nos processos de avaliação.

A comunidade acadêmica participa efetivamente do processo de autoavaliação através da aplicação de QUESTIONÁRIOS ELETRÔNICOS que avaliam as dimensões que dizem respeito à IES, aos cursos e às disciplinas. Os questionários são respondidos pelos Alunos, Docentes, Coordenadores e Corpo Técnico-administrativo.

A implantação do processo de autoavaliação na IES ocorre simultaneamente ao desenvolvimento do PDI, ao desenvolvimento dos PPC, a avaliação acadêmica tendo em vista a realidade dos cursos, constatadas pelas informações provenientes das avaliações externas. Os relatos da Ouvidoria também contribuem para compor o diagnóstico institucional.

Autoavaliação Institucional e Avaliações Externas: análise e divulgação dos resultados

Os resultados analíticos, em nível adequado de detalhes, das avaliações internas e externas, são divulgados e apropriados e utilizados por todos os segmentos da comunidade acadêmica, conforme a seguir:

Análise dos resultados

Esta é uma fase importante no que se refere ao processo de melhoria e a CPA do UNIOPET realiza a análise dos dados da autoavaliação institucional, e essa análise é estratificada nas perspectivas institucionais, por curso, bem como na percepção do docente e discente. Ao finalizar os relatórios com dados originados dos instrumentos aplicados internamente e dos relatórios de avaliações externas, a CPA apresenta aos gestores os resultados consolidados, propondo ações de melhoria e participando diretamente da elaboração das ações a serem realizadas. O resultado das avaliações (internas, externas, incluindo o ENADE, quando é o caso) subsidiam as ações e as tomadas de decisão dos gestores. A apresentação dos dados permite indicar ações de melhoria, como a capacitação docente, propostas de aprimoramento dos PPCs e oportunidades/necessidades de melhoria de serviços e infraestrutura. Quando as informações são divulgadas para os Coordenadores de Cursos e para os Gestores, é feita uma reflexão com os docentes (pelos Coordenadores) e com os demais colaboradores (pelos Gestores) sobre a realidade encontrada e, então, definem-se estratégias para minimizar as fragilidades apontadas e maximizar as potencialidades.

As oportunidades de melhorias identificados no processo de avaliação contribuem para a definição das estratégias da IES. Em função da avaliação, novas estratégias e iniciativas podem ser definidas para superar as fragilidades identificadas no processo de autoavaliação. A CPA, a cada ciclo de autoavaliação, elabora documentação com informações relacionadas a esse processo (resultados das pesquisas, ENADE, e evolução dos indicadores institucionais) e os encaminha para os gestores. Os Coordenadores, com respectivos docentes e NDE, reavaliam e redefinem junto as estratégias e planos de ação dos cursos para que possam melhorar os indicadores que não foram bem avaliados pelos discentes. A CPA acompanha os trabalhos dos Cursos e da IES como um todo para verificar a implantação das melhorias sugeridas e dos planos de ação, no sentido de efetivar e garantir os compromissos da Instituição para com a sociedade.

Os relatórios emitidos são enviados aos gestores, para análise e elaboração de Planos de Ação em prol da reversão de quadros, quanto às fragilidades detectadas, e manutenção e/ou aprimoramento dos itens identificados como potencialidades. Relatórios próprios são também enviados aos Coordenadores dos Cursos e NDE.

A CPA analisa os dados quantitativos e efetua análise qualitativa das manifestações dos alunos, dos professores e dos colaboradores administrativos. A análise qualitativa se dá pelas

pois todos os questionários possuem um campo para resposta aberta (subjetiva) para que o avaliador possa se manifestar sobre algo que não tenha sido contemplado na avaliação ou para esclarecer/ detalhar algum ponto.

2.2 FORMAS DE DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS À COMUNIDADE ACADÊMICA

Após tabulação dos dados e análise, a CPA encaminha para os respectivos gestores os resultados da avaliação institucional. Os coordenadores de curso recebem a avaliação de cada docente do seu curso, tanto quantitativa como a qualitativa, bem como a avaliação do seu curso. Para a avaliação dos docentes, o coordenador deve solicitar aos docentes que não atingiram a meta institucional de 80% de avaliações positivas, que tracem um plano de ação nos pontos negativos apontados pelos discentes. O acompanhamento dessa melhoria é realizado comparando a avaliação desse docente no ciclo seguinte. A comunidade acadêmica toma conhecimento dos resultados por meio de banner produzidos e postados nos principais murais da IES, na TVOpet, etc.

Adicionalmente, a CPA disponibiliza uma cópia do Relatório Anual de Autoavaliação Institucional aos gestores. Os coordenadores de curso recebem a avaliação dos seus docentes para que possam realizar o feedback de forma individualizada, por curso. O mesmo ocorre com a avaliação dos tutores do AVA. Também, as informações são apresentadas, pela CPA, nas reuniões para gestores, coordenadores, docentes e são disponibilizadas ações nos murais, TV Opet e agora no novo canal de comunicação do AVA para que toda comunidade acadêmica tome conhecimento das ações de melhoria.

2.3 RELATÓRIOS DE AUTOAVALIAÇÃO

Os Relatórios de Autoavaliação Institucional da IES, considerando os relatórios parciais e finais, são elaborados pela CPA e postados anualmente no sistema e-MEC, no prazo previsto pela legislação vigente, apresentando os resultados da Autoavaliação Institucional realizada, com base nas avaliações internas e externas. Possuem relação entre si, impactam o processo de gestão do UNIOPET, e são base para a promoção de mudanças inovadoras.

O processo de autoavaliação tem como objetivo identificar as fragilidades e pontos fortes relacionados às práticas e ao desempenho da IES. Esse diagnóstico é importante instrumento

para a tomada de decisões do UNIOPET e deve estar retratado nos referidos Relatórios, impactando o processo de gestão da Instituição.

Os Relatórios são referências para a configuração e acompanhamento do PDI da Instituição. A autoavaliação da IES deve estar consolidada nos Relatórios de Autoavaliação Institucional, que têm por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa.

O acompanhamento dos resultados avaliativos, de forma permanente, demonstra a preocupação da IES na perspectiva de seu aprimoramento. O trabalho desenvolvido pela CPA, a cada ciclo avaliativo, fará com que a avaliação seja mais fortalecida, sendo percebida por todos da comunidade acadêmica como um processo indispensável para o autoconhecimento, sendo fundamental para a visualização de fragilidades e potencialidades, com vistas a manter ou alterar rotas.

Os relatórios são elaborados pela CPA, a partir de um processo de reflexão sobre os dados coletados nas pesquisas junto à comunidade acadêmica, os resultados das avaliações externas e os documentos oficiais da IES. No caso dos questionários respondidos nas pesquisas internas, avalia-se a pertinência das respostas, já que essas pesquisas representam a “percepção” da comunidade acadêmica sobre a realidade da instituição.

Por fim, ressaltamos que os Relatórios de Autoavaliação, em suas versões parciais e finais (Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065), sempre obedecem à data de postagem prevista no sistema e-MEC, possuem clara relação entre si, impactam a gestão do UNIOPET, promovendo mudanças inovadoras que contribuem para a evolução institucional.

3. DA AVALIAÇÃO DO CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIOPET

O processo de autoavaliação do Centro Universitário OPET foi elaborado em consonância com o estabelecido pelas “Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior” emitido pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) – Ministério da Educação, e instituída através da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e está em consonância com a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2014.

A Comissão Própria de Avaliação – CPA, visa desenvolver e conciliar o Programa de Autoavaliação Institucional como uma mediação capaz de fornecer subsídios, em suas dimensões política, acadêmica e administrativa, para o autoconhecimento institucional e o aprimoramento da qualidade da gestão, do ensino de Graduação e de Pós-graduação e das atividades de Pesquisa e Extensão.

A organização deste processo, toma como referência as 10 dimensões incluídas nos 5 eixos:

EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO Planejamento e Avaliação

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Responsabilidade Social da Instituição

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão Comunicação com a Sociedade Política de Atendimento aos Discentes

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO Políticas de Pessoal Organização e Gestão da Instituição Sustentabilidade Financeira

EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA Infraestrutura Física

Destaca-se como ponto muito importante que, no ano de 2021, assim como no de 2020, as atividades da CPA foram realizadas de forma remota, visto a pandemia provocada pelo COVID 19 que obrigou as Instituições de ensino superior, bem como todas as demais instituições e empresas, a criarem alternativas para dar continuidade às suas atividades, ainda que de forma remota.

A partir da legislação educacional, sobre o ano letivo decorrentes das medidas para enfrentamento do Covid 19, a IES viu-se diante de uma situação singular, com a interrupção de suas atividades presenciais, e a decorrente interrupção da presencialidade de alunos, docentes e técnico administrativos em salas de aula e demais dependências da IES, tendo que buscar alternativa viável, para não interromper suas operações.

A IES adequou em 2020 e continuou em 2021 com suas atividades presenciais com o uso de tecnologia avançada de informação, comunicação e computação, através do uso do software ou plataforma Zoom, viabilizando a continuidade de suas aulas presenciais, fazendo com que alunos e docentes, no mesmo horário de suas aulas, pudessem prosseguir seus estudos como se próximos estivessem, com a interatividade mantida, com base na tecnologia. Diante de um cenário de melhora na pandemia, durante o segundo semestre de 2021 foi possível um retorno parcial da presencialidade dos alunos, respeitando os protocolos de biossegurança.

Também, em atendimento a determinação governamental, e períodos em que essa proibia a presença física em suas unidades, viabilizou a seus discentes, docentes e técnicos administrativos, de forma a manter ativas suas operações, o uso de tecnologias, permitindo, assim, atendimento a seus discentes. Da mesma forma, viabilizou atuação em home office para seus docentes e técnico administrativos, além da sua gestão e atividades de colegiado funcionando de forma digital, com o uso da plataforma mencionada, como por exemplo NDEs, conselhos superiores, colegiados de cursos, CPA, reuniões de gestão, reuniões de trabalho, entre outros. Para os discentes que não possuíam computadores a instituição viabilizou em forma de comodato o empréstimo de computadores para que os alunos pudessem assistir as aulas no formato remoto sem prejuízo acadêmico. Os funcionários também receberam suporte com os equipamentos que necessitavam para o home office.

Diante desse cenário, a Comissão Própria de Avaliação - CPA continuou atuante, por meio da implementação do seu Plano de Contingência desenvolvido com vistas a não interromper suas ações e contribuir, de forma sempre presente, no enfrentamento das dificuldades e impactos provocados pelo COVID 19 na rotina habitual do ensino e de todo o corpo funcional da IES, ainda que essa rotina tenha sido implementada de forma remota, por meio da plataforma Zoom, sem prejuízo à continuidade de suas ações.

O Programa de Avaliação Institucional do Centro Universitário UniOpet atende a docentes, discentes e estrutura funcional, que participam do processo através de questionários eletrônicos, veiculados através do Lyceum (aluno online) para os discentes e Google Forms. Os resultados da avaliação permitem a reflexão crítica e propositiva, detecção de limitações e fragilidades, promovendo, assim, que ações dinâmicas sejam fomentadas para o desenvolvimento institucional.

A IES utiliza o processo de avaliação institucional para identificar oportunidades de melhorias, em suas práticas administrativas e acadêmicas. Em 2021, a IES desenvolveu ações para superar as fragilidades apontadas nos seus processos de avaliação interna e externa.

A Avaliação Institucional deve ser um processo contínuo por meio do qual uma instituição construa conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Para tanto, deve sistematizar informações, analisar coletivamente os significados de suas realizações, identificar pontos fracos, bem como as potencialidades, e estabelecer estratégias de superação de problemas, através da elaboração de planos de ação.

Enquanto Instituição de Ensino Superior que visa à excelência acadêmica, o UniOpet compreende que autoavaliação possibilita uma visão integrada das ações desenvolvidas pelos diferentes setores e pessoas; que possibilita reflexão e diálogo entre os setores e agentes envolvidos no processo, de forma que as demandas sejam identificadas, encaminhadas e atendidas em conformidade com o planejamento institucional.

A sistematização das atividades da Comissão Própria de Avaliação - CPA está pautada em reuniões periódicas com os seus membros, onde são discutidos fatos do cotidiano da IES, ações de avaliação institucional e sugestões de melhoria. Atualmente, a CPA é composta por 8 membros, conforme Regimento próprio, sendo dois representantes do corpo técnico-administrativo, dois representantes docentes, dois representantes discentes, um representante da sociedade civil organizada e uma coordenadora. A CPA é autônoma e recebe apoio da Direção da IES, tendo credibilidade junto à comunidade acadêmica. De acordo com o Regimento Interno da IES, à CPA compete à condução e acompanhamento dos processos internos e externos de avaliação, de sistematização e de prestação de informações solicitadas pelo INEP. A vigilância ao PDI atual tem recebido a atenção da CPA que zela pelo seu cumprimento e propõe novas ações, quando necessário.

Importante também é a Ouvidoria, canal implantado para receber críticas, elogios, sugestões, e denúncias da comunidade interna e externa. Seu objetivo é o de estreitar os vínculos da IES com a comunidade interna e externa, estabelecendo diálogos e atuando no aprimoramento dos serviços prestados, bem como na prevenção de conflitos. A Ouvidoria é um serviço disponibilizado à comunidade interna e externa com atribuições de ouvir, encaminhar e acompanhar críticas e sugestões; funciona em local próprio, com pessoal especializado para o trabalho a ser realizado dentro dos padrões de qualidade estabelecidos pela sua regulamentação.

Desta forma, atendendo às diretrizes do SINAES e atenta à dinâmica interna da IES, a Comissão Própria de Avaliação - CPA, ao longo do processo avaliativo, incorporou novos objetivos e manteve-se vigilante no acompanhamento das demandas e metas a serem alcançadas, definidas nas ações de melhoria propostas.

A atuação da CPA no ano de 2021 ocorreu através do desenvolvimento de ações abaixo:

1. Tratamento dos dados referente a avaliação 2020.2;
2. Preparar os resultados das avaliações e realizar o feedback;
3. Elaborar o relatório de autoavaliação do triênio 2018-2020;
4. Realização de reuniões da CPA, via plataforma Zoom e presenciais, quando possível;
5. Substituição do representante da sociedade civil.
6. Revisão do questionário da avaliação institucional;
7. Elaborar o Programa de Autoavaliação do Triênio 2021-2023
8. Aplicação e sistematização dos dados da avaliação dos docentes, envio aos coordenadores de curso e acompanhamento do feedback.
9. Acompanhamento e participação das avaliações in-loco presenciais e remotas para autorização dos cursos de Direito, Psicologia e Odontologia.

4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

De acordo com o Projeto de Avaliação Institucional para o Triênio 2021-2023 o planejamento dos trabalhos da CPA ficou distribuído da seguinte forma:

2021

EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

ANO	PERÍODO	AÇÃO
2021	1º semestre	Tratamento dos dados referente a avaliação 2020.2 Preparar os resultados das avaliações e realizar o feedback Elaborar o relatório integral triênio 2018-2020 Elaborar projeto triênio 2021-2023 Aplicação e sistematização dos dados da avaliação dos docentes, envio aos coordenadores de curso e acompanhamento do feedback. Visita in loco para autorização dos cursos de Psicologia EAD, Direito Campus Rebouças e Direito EAD.
2021	2º semestre	Acompanhamento da atualização do PDI; Visita in loco para autorização do curso de Odontologia. Entrevista para levantamento dos dados sobre a dimensão 3, responsabilidade social, com setores e funcionários responsáveis, bem como coordenadores de curso sobre os relatórios semestrais para levantamento das atividades realizadas. Avaliação dos cursos de graduação e avaliação dos serviços de apoio; Acompanhar e monitor o cumprimento das metas descritas no PDI

2022

EIXO 3 - POLÍTICAS ACADÊMICAS

ANO	PERÍODO	AÇÃO
2022	1º semestre	Elaborar o relatório parcial 2021 Aplicação e sistematização dos dados da avaliação dos docentes, envio aos coordenadores de curso e acompanhamento do feedback 2022.1 Atualização do questionário para atender de forma mais específica os alunos da modalidade EAD, avaliação dos polos e AVA. Realizar a avaliação institucional para os discentes: ambiente educativo, curso, autoavaliação, coordenador e instituição. Realizar a avaliação institucional do corpo técnico administrativo e corpo docente.
2022	2º semestre	Acompanhar junto aos NDE's e coordenação acadêmica a atualização do PPC's dos cursos em atendimento às metas estabelecidas no PDI.

		<p>Pesquisa junto aos coordenadores sobre os projetos de extensão desenvolvidos nos cursos, junto à comunidade.</p> <p>Aplicação e sistematização dos dados da avaliação dos docentes, envio aos coordenadores de curso e acompanhamento do feedback 2022.2</p> <p>Analisar os indicadores de atendimento dos discentes junto à central e ouvidoria.</p> <p>Acompanhar os indicadores do ENADE dos cursos avaliados no ano de 2021.</p>
--	--	---

2023

EIXO 4 - POLÍTICAS DE GESTÃO

EIXO 5 - INFRAESTRUTURA FÍSICA

ANO	PERÍODO	AÇÃO
2023	1º semestre	<p>Tratamento dos dados referente a avaliação 2022.2</p> <p>Preparar os resultados das avaliações e realizar o feedback</p> <p>Elaborar o relatório parcial 2022</p> <p>Aplicação e sistematização dos dados da avaliação dos docentes, envio aos coordenadores de curso e acompanhamento do feedback.</p> <p>Realizar pesquisa junto aos gestores sobre os processos de capacitação previstos;</p> <p>Acompanhar o processo de abertura de novos cursos e polos.</p>
2023	2º semestre	<p>Aplicação e sistematização dos dados da avaliação dos docentes, envio aos coordenadores de curso e acompanhamento do feedback.</p> <p>Aplicação e sistematização dos dados da avaliação institucional para os discentes: infraestrutura física e de apoio, ambiente educativo, curso, autoavaliação, coordenador e instituição e feedback.</p> <p>Acompanhar os indicadores do ENADE dos cursos avaliados no ano de 2022.</p>

5 METODOLOGIA

O processo de autoavaliação desenvolvido pela CPA do UniOpet, além de estar consolidado dentre as práticas institucionais, atende às necessidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional, garantindo que todos os segmentos da comunidade acadêmica estão sensibilizados para a sua importância, participando do processo e se apropriando dos seus resultados.

A autoavaliação institucional, projeto desenvolvido pela IES, representa um compromisso com a busca da qualidade permanente, em todos os seus processos. A avaliação é um instrumento fundamental para todo e qualquer organismo social que busque desenvolvimento, qualidade e aperfeiçoamento constante dos empreendimentos humanos. A IES acredita na avaliação como forma de melhoria do seu fazer acadêmico e pretende com ela identificar a eficácia ou não de suas práticas, refletir sobre suas fragilidades e possibilidades e, finalmente, explicitar suas políticas, seus objetivos e seu projeto futuro.

A Instituição entende que o Projeto de Autoavaliação é motor das transformações das práticas acadêmico-administrativas e ferramenta avaliativa que contribui para a aquisição de informações capazes de favorecer a definição de estratégias, de ações e de programas visando à melhoria do processo ensino-aprendizagem, a efetividade institucional e a prestação de contas à sociedade.

O processo de avaliação deve ser o apoio da proposta institucional, desenvolvida pelo UniOpet, buscando atender a uma tripla exigência contemporânea:

1. Ser um processo contínuo de aperfeiçoamento do desempenho acadêmico;
2. Ser uma ferramenta para o planejamento e para a gestão universitária;
3. Ser um processo sistemático de prestação de contas à sociedade.

Isso significa acompanhar metodicamente as ações, a fim de verificar se as funções e prioridades determinadas coletivamente estão sendo realizadas e atendidas. É este contraponto entre o pretendido e o realizado que dá sentido à avaliação. É com base nesse referencial que a IES elabora seu Projeto de Autoavaliação Institucional, ferramenta esta que, aliada ao PDI – Projeto de Desenvolvimento Institucional, constitui-se no alicerce que fundamenta a sua gestão, na medida em que serve como: (a) indicador de eficácia da configuração institucional adotada; (b) balizadora nas declarações da missão da IES; e (c) da relação contida entre a concepção de educação superior e a prática efetiva do cotidiano.

A avaliação é um processo dinâmico que se desenvolve com a participação da comunidade interna: gestores, professores, alunos, funcionários, e da comunidade externa. A participação, sendo voluntária, é estimulada por meio de campanha de marketing, palestras e atuação dos integrantes da CPA junto a todos os segmentos da IES. A avaliação considera a diversidade de processos desenvolvidos na instituição e conta, além disso, com o estudo da bibliografia

recente na área, a leitura de documentos institucionais e a análise quantitativa e qualitativa dos dados levantados.

A coleta de dados é feita mediante aplicação de questionários, criados e aprovados pela CPA. A avaliação dos discentes é realizada por meio do módulo de avaliação do Lyceum no AlunoOnline (no ambiente virtual de aprendizagem). Já as avaliações dos coordenadores de curso, docentes e colaboradores técnico-administrativos é realizada através de um formulário de pesquisa (forms), enviado aos participantes por meio eletrônico. Os dados são organizados e transformados em informações a serem encaminhadas aos gestores e coordenadores de curso, para análise e parecer com apresentação de planos de ação de melhoramento. A CPA faz uma apresentação a todos os docentes durante a semana pedagógica onde apresenta o resultado das avaliações e entrega um certificado de PROFESSOR DESTAQUE, aos cinco professores com melhor avaliação entre os discentes, por escola.

Quanto à divulgação dos resultados para os discentes a CPA efetua utiliza a TV Opet e Mural nas salas de aula. Os colaboradores têm acesso ao resultado da avaliação da CPA nos murais de avisos e recebem o resultado no seu e-mail, além do feedback dos seus gestores.

A AUTOAVALIAÇÃO COMPREENDE AS SEGUINTE ETAPAS:

1. Análise e discussão da proposta.
2. Normatização dos processos.
3. Sensibilização da comunidade acadêmica.
4. Coleta de dados.
5. Análise e interpretação dos dados quantitativos e qualitativos.
6. Divulgação e discussão dos resultados.
7. Geração de ações gerenciais decorrentes da autoavaliação.
8. Meta-avaliação-aferição da utilidade e precisão das avaliações e verificação das ações efetivamente adotadas, a partir dos resultados da avaliação.

5.1 INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS E INDICADORES

QUESTIONÁRIOS:

- Pesquisa de satisfação dos alunos em relação ao Corpo Docente e Coordenação de Curso.
- Pesquisa de satisfação dos alunos em relação ao ambiente educativo e infraestrutura.
- Pesquisa de satisfação dos professores em relação à IES e coordenação de curso.
- Pesquisa de satisfação dos funcionários em relação à IES.
- Pesquisa de satisfação dos alunos da Educação a Distância em relação à Infraestrutura, corpo docente e tutorial, coordenação de curso e polo.
- Instrumento de Avaliação de Curso-MEC/INEP.
- Instrumento de Avaliação da Instituição-MEC/INEP.

ANÁLISE DOCUMENTAL:

- Análise comparativa dos documentos oficiais da IES: PDI, PPI e Regimento.
- Análise dos Projetos Pedagógicos dos Cursos-PPC pelo NDE, Coordenação e Colegiado de Curso.

- Análise das planilhas de resultados do ENADE/CPC.
- Análise dos relatórios de avaliação externa (ENADE, curso e IES).
- Entrevistas com registro formal de avaliação.

EXECUÇÃO DA AVALIAÇÃO INTERNA

SENSIBILIZAÇÃO

A sensibilização é feita por meio de:

- Campanhas de marketing utilizando os meios de comunicação disponíveis, como: murais das salas de aula e sala dos professores, TV Opet, e-mail marketing, WhatsApp e visitas nas salas de aula.
- Docente Online e do Aluno online, boletins informativos da CPA.
- Apresentação na semana pedagógica.
- Palestras.
- Atuação dos integrantes da CPA (visitas nas salas de aula)

COLETA DE DADOS

A fase de coleta de dados compõe-se de:

- Revisão do instrumento de avaliação (questionário).
- Lançamento da pesquisa na base de testes do Lyceum.
- Análise de consistência e do resultado dos testes com a TI.
- Lançamento da pesquisa na área de produção do Lyceum pela TI.
- Publicação da pesquisa na página do Aluno Online pela TI.
- Aplicação do questionário do docente, coordenadores e colaboradores no Google Forms.
- Aplicação e encerramento no prazo determinado.

DIAGNÓSTICO

Concluída a aplicação, são geradas planilhas com os resultados, as quais são analisadas pela CPA para a elaboração do relatório, assim estruturado: apresentação, análise dos dados, médias históricas por tipo de pesquisa, potencialidades e fragilidades por indicador, cópias das planilhas com os dados e gráficos de resultados gerais, acompanhamento das ações empreendidas e considerações finais e recomendações.

Aprovado, o relatório é encaminhado aos gestores correspondentes.

Os resultados da pesquisa de satisfação dos alunos em relação aos professores são enviados aos coordenadores de curso que efetuam a entrega a cada professor com seus resultados gerais por curso e disciplina.

A coordenação de curso deve encaminhar parecer à CPA sobre os resultados da pesquisa, identificando os potenciais do corpo docente do curso e as medidas a serem adotadas pela própria coordenação para a melhoria dos resultados.

DIVULGAÇÃO

A divulgação dos resultados é realizada por meio de Recursos de marketing utilizando os meios e comunicação disponíveis, como:

- As páginas de Docente Online e Aluno Online.

- Banners e cartazes afixados nos murais.
- TV Opet
- Apresentação dos resultados na semana pedagógica
- Atuação direta pelos integrantes da CPA.

6. RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2021

6.1 Avaliação Externa: Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes- ENADE

Com relação ao Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE), que integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), dentre os indicadores de qualidade do ensino superior, lamentavelmente, por causa da pandemia, não houve a realização do ENADE 2020, portanto não existiram indicadores em 2021 do ENADE. Por ato do MEC, através da Portaria MEC 494, de 08/07/2021, a prova do ENADE referente ao ano II (2020) foi prorrogada para 2021.

6.2. Avaliação Externa: Avaliações de Curso

Os quadros a seguir demonstram os conceitos obtidos pelos cursos (CC), em 2021. E a informação da última avaliação institucional, ocorrida em 2017.o

CURSOS EAD	ATO REGULATÓRIO	CC
Direito	Autorização	2021 -5
Psicologia	Autorização	2021- 5

CURSOS PRESENCIAIS	ATO REGULATÓRIO	CC
Direito (Campus Rebouças)	Autorização	2021- 5
Odontologia	Autorização	2021 -5

* **IES:**

CREDENCIAMENTO CENTRO UNIVERSITARIO		
ATO	ANO	CI OBTIDO
Portaria 1.520	de 05/12/2017	4

6.3. Avaliação Interna:

Conforme Projeto de Autoavaliação Institucional, em 2021 foram avaliadas as dimensões correspondentes aos Eixos 1 e 2 do SINAES. Visando o desenvolvimento institucional todos os anos são realizadas as avaliações dos cursos de graduação, presenciais e EAD para medir o grau de satisfação dos estudantes com relação ao curso.

No que tange a avaliação dos cursos, no ano de 2021, tendo em vista a maioria das aulas estarem no formato remoto, os indicadores avaliados foram: oferta de atividades acadêmicas complementares no curso, atendimento da coordenação do curso, corpo docente, qualidade do curso, metodologias de ensino e TIC's aplicadas ao ensino aprendizagem.

AVALIAÇÃO DOS CURSOS

Como Síntese das avaliações Internas, apresentamos, no quadro abaixo, os resultados das avaliações dos anos de 2019, 2020 e 2021.

Nos quadros são apresentados separadamente os cursos presenciais dos cursos à distância com as respectivas avaliações. Os percentuais indicados são referentes aos alunos que consideram o curso Bom + Ótimo, uma vez que a meta da instituição é atingir no mínimo um percentual de 80% de avaliações positivas.

SATISFAÇÃO DOS ALUNOS COM O CURSO – MÉDIA DE AVALIAÇÕES BOM/ÓTIMO

CURSO A DISTÂNCIA	2019	2020	2021
Administração	62%	75%	46%
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	NA	NA	38%
Ciências Contábeis	41%	64%	56%
Educação Física	NA	83%	80%
Estética e Cosmética Semipresencial	72%	78%	67%
Gastronomia Semipresencial	66%	64%	63%
Gestão Comercial	66%	75%	40%
Gestão Financeira	77%	64%	62%
Letras	NA	78%	NA
Logística	70%	44%	51%
Marketing	42%	27%	52%
Pedagogia	84%	77%	68%
Pedagogia Segunda Licenciatura	61%	74%	68%
Processos Gerenciais	52%	63%	33%
Recursos Humanos	53%	70%	65%

A grande maioria dos cursos apresentou uma queda em sua nota média de 2021 em comparação com 2020. Analisando as respostas dos alunos é possível identificar que os indicadores que causaram essa redução se devem a oferta de atividades acadêmicas complementares, metodologias de ensino e tecnologias de informação e comunicação utilizadas. Por outro lado, os indicadores com melhor avaliação na opinião dos alunos foram: qualidade do curso, corpo docente e coordenação.

SATISFAÇÃO DOS ALUNOS COM O CURSO – MÉDIA DE AVALIAÇÕES BOM/ÓTIMO

CURSOS PRESENCIAIS	2019	2020	2021
Administração	42%	55%	58%
Análise e Desenvolvimento De Sistemas	39%	46%	43%
Arquitetura e Urbanismo	65%	76%	69%
Biomedicina	NA	45%	44%
Ciências Contábeis	62%	53%	49%
Direito	46%	59%	55%
Engenharia Civil	58%	60%	71%
Engenharia De Produção	30%	63%	81%
Engenharia Mecânica	39%	59%	61%
Estética e Cosmética	76%	69%	62%
Fisioterapia	NA	78%	71%
Medicina Veterinária	NA	NA	58%
Marketing	93%	51%	56%
Nutrição	NA	69%	66%
Psicologia	NA	NA	73%
Publicidade e Propaganda	81%	62%	62%
Recursos Humanos	55%	51%	53%

Com as aulas remotas, alguns cursos apresentaram uma queda nos seus indicadores e isso foi apontado pelos alunos na avaliação dos cursos, tendo em vista que os motivos foram justamente as situações de dificuldades impostas pela situação de isolamento social e a atividades acadêmicas realizadas de forma virtual. Um exemplo foi o curso de Arquitetura onde um dos indicadores que fez com que a nota do curso caísse foi a oferta de atividades acadêmicas complementares durante o ano, que segundo os alunos poderia ter sido maior. O mesmo aconteceu no curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, esse indicador de oferta de Atividade Acadêmica Complementar abaixou a média do curso em 2021. No curso de Ciências Contábeis o indicador com menor nota foi o uso de TIC's para aprendizagem, acompanhado da oferta de atividades acadêmicas complementares e atendimento da coordenação do curso. No curso de Biomedicina tivemos como indicadores em queda a oferta de atividades acadêmica complementares no curso e o atendimento da coordenação de curso o que acarretou uma pequena redução na média do curso. Nos cursos de Direito, Estética e

Cosmética, Fisioterapia e Nutrição, o indicador com menor nota foi o uso de TIC's para aprendizagem, acompanhado da oferta de atividades acadêmicas complementares. Por outro lado, os indicadores com melhor avaliação na opinião dos alunos, na maioria dos cursos foi qualidade do curso, corpo docente, metodologias e coordenação do curso.

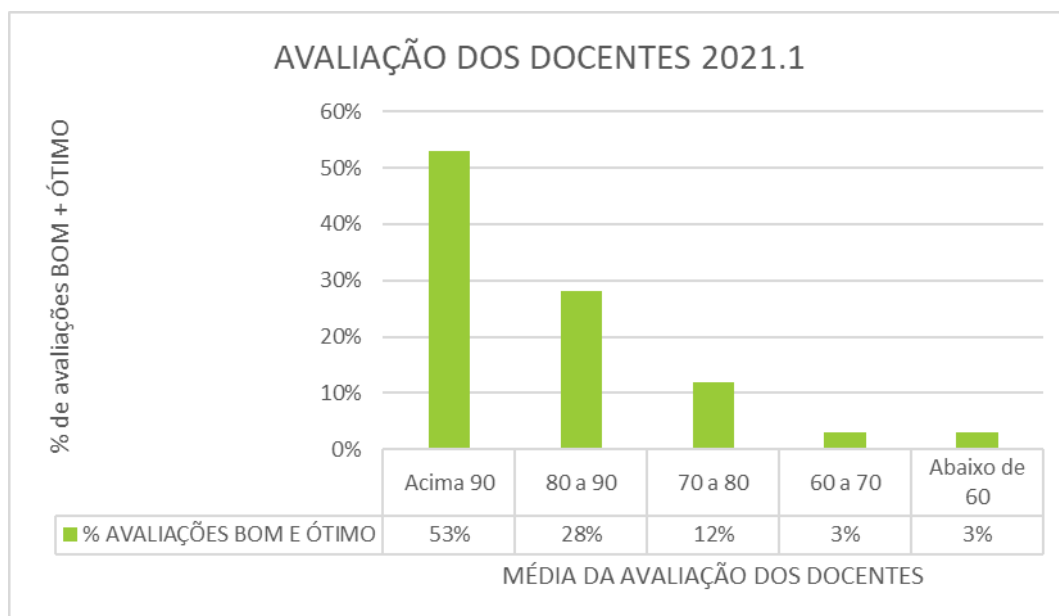
DISCENTES AVALIANDO OS DOCENTES PRESENCIAIS

A avaliação dos docentes presenciais foi realizada no módulo de avaliação, no Lyceum disponível no acesso do aluno online. Após o período de avaliações, a CPA efetuou a sistematização dos dados e enviou aos respectivos coordenadores de curso os resultados, por docente, para que pudessem realizar o feedback de forma individualizada. Os docentes que não atingiram a meta de 80% de avaliações positivas (entre bom e ótimo) eram convidados pelos coordenadores a traçar um plano de ação para melhorar os pontos negativos apontados pelos alunos, na avaliação.

No questionário os alunos respondem as seguintes questões com relação a avaliação dos docentes:

- O (a) professor (a) apresenta o plano de ensino da disciplina no início o período letivo?
 - O (a) professor (a) cumpre com os horários de início, intervalo e término das aulas?
 - O (a) professor (a) adota recursos/metodologias de ensino diferenciadas para realização das aulas além das aulas expositivas?
 - O (a) professor (a) favorece a articulação do conhecimento teórico com as atividades práticas (cases, oficinas, metodologias ativas, exemplos, exercícios)?
 - O (a) professor (a) esclarece dúvidas durante a aula e possibilita a participação?
 - O (a) professor (a) demonstra domínio do conteúdo que leciona?
 - O (a) professor (a) apresenta antecipadamente os critérios de avaliação?
 - O (a) professor (a) realiza devolutiva das avaliações e esclarece dúvidas?
 - O (a) professor (a) estabelece uma relação de convivência, respeito e cordialidade?
- Deixe aqui seu comentário sobre a condução das aulas pelo professor através da tecnologia.

O resultado da avaliação mostrou que 81% dos docentes receberam avaliação com média geral acima de 80% entre BOM e ÓTIMO, sendo que desses 53% com avaliação acima de 90%. Os docentes com média de avaliações positivas abaixo de 70%, o que corresponde a 19% dos docentes, foram convidados, pelos seus coordenadores, a analisar os indicadores mal avaliados e traçar um plano de ação para melhorar.



6.4 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS:

PDI – Objetivo: identificar o cumprimento das metas estabelecidas para o ano de 2021.

PPC’s– Objetivo: Identificar a existência dos documentos em todos os cursos como planejamento gerencial e em consonância ao PDI.

Relatórios semestrais dos cursos – Objetivo: Identificar as evidências.

Entrevista: levantamento dos dados referente aos cursos de pós-graduação.

Objetivos do Projeto	Ações realizadas
Assegurar o crescimento e a perenidade Centro Universitário UniOpet.	<ul style="list-style-type: none"> - Atualização do portfólio dos cursos de graduação com a implantação dos cursos da área de saúde: Odontologia, Medicina Veterinária, Nutrição, Biomedicina, Psicologia e Fisioterapia. - Ampliação do portfólio dos cursos de pós-graduação com oferta de 31 novos cursos nas áreas de Saúde, Direito, Educação e Gestão;
Obter resultados positivos nas avaliações oficiais junto ao MEC	<ul style="list-style-type: none"> - Revisão e atualização do PDI, em função de novos cenários internos e externos e, ainda, em função das demandas decorrentes dos processos avaliativos. - Atualização e implementação dos PPC’s e acompanhamento dos seus resultados. Os PPC’s dos cursos foram analisados pela CPA, que repassou ao coordenador acadêmico com anotações para aos coordenadores de curso e NDE’s. As anotações se referem a correções pontuais e os documentos analisados estavam em consonância com o PPI.

	<ul style="list-style-type: none"> - Condução dos trabalhos das equipes para atender aos requisitos necessários ao processo de credenciamento do centro universitário. - Autorização nas visitas in loco para abertura dos cursos de Direito EAD, Direito presencial no campus Rebouças, Psicologia EAD e Odontologia, todos com nota 5.
Aprimorar o processo da avaliação institucional e as ações decorrentes dos resultados.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração do programa de autoavaliação do triênio 2021-2023 (em anexo); - Atender às orientações legais para realização eficiente da autoavaliação; - Demonstrar a evolução institucional na forma do relatório institucional. - Divulgação dos resultados da avaliação interna, junto à comunidade acadêmica, de forma a possibilitar melhorias institucionais. - Palestras junto aos alunos demonstrando a importância das avaliações externas: ENADE, CPA, SINAES.
Definição dos membros da CPA.	- Alteração no regulamento da Comissão Própria de Avaliação com aprovação no Conselho Superior – CONSU. Substituição do representante da sociedade civil.

Diante das metas estabelecidas no documento, foi possível observar que houve o cumprimento em 95% das ações previstas.

6.5 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS:

Avaliações internas - Questionário aplicado aos alunos. Objetivo: avaliar a satisfação dos alunos em relação ao corpo docente, curso, coordenação, serviços de apoio.

Análise dos resultados das avaliações externas (relatório de avaliação autorização dos cursos)

Objetivo: identificar os indicadores e apontamentos dos avaliadores.

Entrevistas internas, atividades acadêmicas institucionais. Objetivo: levantar informações e ações sobre o cumprimento das metas estabelecidas no PDI e ações de melhoria.

Objetivos do Projeto	Ações realizadas
Difundir a Missão Institucional junto à comunidade Acadêmica, articulando com os documentos norteadores institucionais (PDI-PPI-PPC).	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação da missão da IES para toda a comunidade acadêmica, através dos meios disponíveis – murais, site, colegiado etc. - Divulgar a missão institucional nos trabalhos de integração de calouros e novos docentes.

Propiciar que o PDI seja um instrumento de Gestão Estratégica.	<ul style="list-style-type: none"> - Acompanhamento e monitoramento do cumprimento das metas descritas no PDI. - Garantir o acompanhamento sobre o cumprimento das metas através dos relatórios anuais da CPA. = Pesquisa de satisfação dos alunos quanto ao curso, docentes e IES.
Possibilitar coerência entre o PDI e as Políticas de Ensino e Extensão	<ul style="list-style-type: none"> - Os coordenadores de curso desenvolveram um Plano de Ação de suas atividades que será realizado anualmente. - Relatório semestral do curso, desenvolvido pelos coordenadores de curso ao final de cada semestre letivo e encaminhado para a gerência acadêmica e para a CPA contendo as atividades desenvolvidas.

A Comissão Própria de Avaliação analisou se a missão, os objetivos e a finalidade da instituição estão em conformidade com o PDI da IES; se as ações executadas coadunam com o descrito no PDI e se as normas institucionais são bem definidas e de acordo com a análise percebeu que todas as ações foram cumpridas, nesse eixo.

DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

Objetivos do Projeto	Ações realizadas
Propiciar a interação entre a Instituição e a Sociedade.	<ul style="list-style-type: none"> - Atuar na sociedade civil oferecendo programas de responsabilidade social. - Oferta gratuita de serviços de assistência à sociedade civil. - Realização de projetos relacionados à defesa do meio ambiente. - Realização de ações direcionadas à inclusão social - Promover interação entre a sociedade e a instituição através das atividades de Extensão, onde os estudantes desenvolvem um projeto de extensão sobre os ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável.

O UniOpet desenvolve ao longo do triênio várias ações visando uma maior proximidade com a sociedade civil.

- ESCOLA DE VALORES: visando a formação continuada dos docentes através de quatro dimensões de formação: valores pedagógicos, valores socioeducacionais, valores profissionais e valores liberacionais.

PROJETO JUSTIÇA NO BAIRRO

Os alunos do curso de Direito do 7º período efetuam atendimento junto ao NPJ e a participação de audiências cíveis, além dos atendimentos vinculados ao convênio com o Projeto Justiça no Bairro, do TJ-PR. É realizada mediante a participação do(a) estagiário(a) em atendimentos reais às pessoas hipossuficientes financeiramente, favorecendo o seu contato com as partes, com os Advogados e com os Órgãos do Poder Judiciário. Esses atendimentos reais à comunidade hipossuficiente são feitos mediante triagem e encaminhamento do assistido pelo Projeto Justiça no Bairro, convênio firmado entre o UNIOPET e o E. TJ-PR, bem como em atendimento aos clientes já existentes, em casos que necessitam de novas medidas judiciais. Destaca-se que, durante o período da pandemia pelo COVID-19, as ações em andamento continuaram recebendo acompanhamento através do NPJ de forma remota da mesma forma como trabalhou o Poder Judiciário.

OPETPLACEMENT

É uma agência de empregabilidade do UniOpet que atende alunos e egressos oferecendo programas de orientação e preparação para o mercado de trabalho. O Placement realiza ações, eventos, programas e serviços planejados para atender as demandas de cada fase da carreira: a inserção, a transição e a consolidação profissional. Todos com a temática voltada para desenvolvimento de carreira e empregabilidade.

Além dos serviços do Placement, os alunos podem contar também com a **aceleradora de carreiras**, que é uma plataforma que auxilia no desenvolvimento do aluno para o mercado de trabalho através de trilhas de aprendizagem para refletir sobre sua carreira profissional, além de oferecer avaliação de perfil comportamental favorecendo o autoconhecimento e para aprimoramento considerando a área de interesse. Essa plataforma conecta o aluno com as empresas que estão ofertando as vagas de forma totalmente gratuita.

No primeiro semestre de 2021 foram mais de 300 vagas disponibilizadas sendo 41,7% de estágio e 58,3% de vagas efetivas. No segundo semestre foram mais de 400 vagas sendo 55,8% de vagas de estágio e 44,2% de vagas efetivas. São mais de 250 empresas conveniadas. Ao todo no ano de 2021 foram 650 contratos ativos de alunos do presencial e EAD dos campus Centro Cívico de Rebouças.

CURSO LIVRE: GASTRONOMIA E INTERAÇÃO SOCIAL

Curso ofertado no UniOpet em parceria com a Psicopedagoga Deborah de Araújo Maia através de Atendimento Educacional Especializado destinado a jovens que já concluíram o ensino fundamental II com ou sem questões inclusivas. O curso é estruturado em módulos voltados a

formação de jovens para o mercado de trabalho como recepção em eventos, mídias e gastronomia teórica e prática.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO:

As atividades de extensão no Centro Universitário OPET - UNIOPET têm como missão ser um canal de participação dos estudantes da instituição e um instrumento de articulação da comunidade interna com a comunidade externa para troca de experiências e conhecimentos, e ao estimular a participação dos estudantes nos mais diferentes projetos e atividades de extensão, a instituição busca auxiliar sua transformação, fazendo com que eles desenvolvam noções de responsabilidade social e de organização, além de auxiliar na difusão do conhecimento que circula na instituição. Essas atividades devem atender aos princípios de cidadania; justiça; equidade; inclusão; ética nas relações; direitos humanos, desenvolvimento sustentável; educação ambiental e responsabilidade social, conforme orientadas pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN e pelas diretrizes do Plano Nacional de Educação – PNE.

LIVES NO CANAL DO YOUTUBE:

Desenvolvimento Sustentável e Formação na Educação Superior:

<https://www.youtube.com/watch?v=nUcY0ghwJtQ>

Webinar: Felicidade no mundo do trabalho: com a presença da Flávia da Veiga, fundadora da startup BeHappier e criadora da metodologia da Publicidade Positiva:

<https://www.youtube.com/watch?v=07JcRR-ZWI8>

Disciplina de extensão Diversidades e Inclusão:

<https://www.youtube.com/watch?v=WIRA6cqqlg>

Webinar Inteligência Emocional - Com Danielle Fausto:

<https://www.youtube.com/watch?v=ML9VxUu1eTE>

Evento: Como a plataforma Conexão com o Mercado pode contribuir com a construção da sua carreira: <https://www.youtube.com/watch?v=m2JP1wzDf3U>

Opet Placement - Como a plataforma Conexão com o Mercado pode contribuir com a construção da sua carreira: <https://www.youtube.com/watch?v=28eOz7Q8PdI>

Medicina Veterinária UniOpet convida: ARTHUR GAVA: Resgate de animais em situação de desastre ambiental: uma frente de trabalho para quem ama salvar vidas:

<https://www.youtube.com/watch?v=XDMsptmGD8>

CONEXÃO COM MERCADO UNIOPET - Empresas convidadas para essa imersão de conhecimento: Workalove, Sebrae, GD9 RH, CNH e Paraná Banco:

<https://www.youtube.com/watch?v=w3YazfR4VPE>

Câncer de pele: prevenção, diagnóstico e tratamento: Uma palestra com a dermatologia, a Dra. Vanessa Nunes: https://www.youtube.com/watch?v=tor9Hy5_oXg

Como desenvolver sua trabalhabilidade, ganhar dinheiro e ser mais feliz: Um evento de imersão no mercado de trabalho, para desenvolver suas skills e se destacar no mercado:

<https://www.youtube.com/watch?v=UlbhYeT2ZtY>

WEBINAR: Inovação e Criatividade: Com Augusto Machado, Doutor em administração, líder de projetos do Sistema FIEP, professor de Graduação e Pós Graduação e entusiasta da área de tecnologia: <https://www.youtube.com/watch?v=W9Hy2Q3ZSwI>

Laura: o primeiro robô cognitivo gerenciador de riscos do mundo: Palestra com Felipe Locatelli - Chief Product Officer at Robô Laura:

<https://www.youtube.com/watch?v=1sis2Q2tVRA>

Diante do exposto, a Cpa observou que a responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere a sua contribuição em relação à inclusão social; ao desenvolvimento sustentável; a defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural e a participação da comunidade acadêmica nas iniciativas de responsabilidade socioambiental.

7. AÇÕES REALIZADAS COM BASE NA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O plano de trabalho da gestão do UniOpet está alinhado em atender às demandas resultantes do processo de autoavaliação institucional. Trata-se de um processo de verificação da sua efetividade operacional e estratégica para os discentes, docentes, colaboradores, gestores e comunidade. Além da autoavaliação, o PDI é um importante direcionador dos trabalhos na IES, visto que é o grande norteador de todo trabalho pedagógico e dos demais trabalhos para o aperfeiçoamento das pessoas e da IES.

A CPA, com apoio da direção do UniOpet para fortalecer o programa de institucionalização dos processos de avaliação, interna e externa com intuito de disseminar informações fundamentais sobre os instrumentos de avaliação (de cursos e institucional), assim como também, sobre as metodologias avaliativas que envolvem as avaliações internas e externas.

O UniOpet mantém-se no objetivo de formar uma consciência coesa sobre a missão, visão, valores e objetivos da instituição. Esse processo ocorreu e continua, graças a um trabalho integrado com a comunidade, para promover uma educação humanística, baseada nas necessidades individuais e alinhada às praticidades exigidas pelo mercado de trabalho, sem deixar de lado os conteúdos programáticos e os métodos de ensino.

A título de destaque seguem a missão, a visão e os valores:

- ✓ Missão: *“A missão do Centro Universitário OPET - UNIOPET é educar para o pleno desenvolvimento pessoal, exercício da cidadania e formação para o trabalho, oferecendo às crianças, jovens e adultos as condições necessárias à construção e aplicação do conhecimento em benefício da sociedade.”*
- ✓ Visão: *“Ser reconhecida dentre as melhores organizações educacionais do país como referência na utilização de novas tecnologias de ensino- aprendizagem e modernização da gestão da educação.”*
- ✓ Valores: *“Sustentabilidade, Responsabilidade Social, Inovação e Pioneirismo, Transformação pela Educação, Espírito de Equipe, Qualidade em Tudo que Fazemos e Construção Conjunta.”*

Para o cumprimento da missão institucional, muitas metas já foram e estão sendo implantadas, dentre elas:

Escola de Valores, para formação docente; melhoria da qualidade dos serviços prestados pela Instituição, através da análise dos resultados das avaliações institucionais internas e externas; melhoria do nível de titulação do corpo docente; melhoria do nível operacional e nível de formação do corpo técnico administrativo, através de cursos de capacitação e treinamento técnico; criação de condições para inserção dos alunos no mercado de trabalho através do Opet Placement, mediante parcerias com empresas de diferentes setores; atendimento da demanda bibliográfica dos novos cursos, bem como atualização do acervo de acordo com as necessidades pedagógicas dos cursos, atendimento no NPJ oferecido pelos alunos do curso de Direito alinhando à teoria e a prática;

A missão e o plano de desenvolvimento institucional continuaram a ser desenvolvidos, assim como a política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização. A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, foi praticada na medida em que se facilitou a permanência do aluno em tempos de crise econômica e aumento de desemprego. Para alguns alunos que não possuíam equipamentos para assistir as aulas em modelo remoto, a IES efetuou empréstimos de computadores (comodato) para que não houvesse prejuízo no processo de aprendizagem.

A Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação deu lugar à infraestrutura remota. Na medida do possível, superar as limitações físicas e de tecnologia foram superadas e o objetivo final, que é o de prover de ensino de qualidade foi atingido. Nesse mesmo período o UniOpet fez uma reforma em sua estrutura física para que no retorno presencial os estudantes pudessem encontrar a IES com nova pintura, nova sala de professores e coordenadores de curso, melhorando o ambiente de trabalho desses últimos.

Foram realizadas novas instalações para os laboratórios de Engenharia e Arquitetura: Processos Industriais, Hidráulica e Pneumática, Concreto e laboratórios de Solos.

Todas as Políticas de atendimento aos estudantes foram aprimoradas e digitalizadas, vários canais de comunicação foram abertos e continuaram ativos, os atendimentos com a nova central unificada totalizaram 31.998 atendimentos no ano de 2021. Considerando os mesmos períodos de 2020 e 2021 foi um aumento de 436% no número de atendimentos realizados. Essa agilidade no atendimento foi uma ação de melhoria como resposta a uma demanda dos alunos no processo de autoavaliação.

Outra ação de melhoria resultante do processo de autoavaliação foi a implantação de um roteador de wi-fi mais potente na biblioteca para melhorar o sinal da internet no local.

Além das ações pontuadas o UniOpet também realizou ações de melhoria em 2021, tais como:

- Aquisição de livros para biblioteca para atender os cursos das áreas de saúde, principalmente o curso de Medicina Veterinária.
- Investimento para renovação da base da biblioteca virtual.
- Troca do roteador de internet no ambiente da biblioteca por um mais potente.
- Novas instalações para os laboratórios de Engenharia e Arquitetura;
- Laboratório de Microscopia;
- Laboratório de Química;
- Laboratório de Análises Clínicas;
- Laboratório de Cinesiologia;

- Laboratório de Anatomia Animal;
- Opet Placement, Conexão com o Mercado - OpetPlacement passa a usar a ferramenta workalove, uma plataforma de conexão aluno e mercado de trabalho;
- Nova Copa para Colaboradores (Docentes/Funcionários);
- Nova sala para as Coordenação de Cursos;
- Nova sala dos professores com mais espaço;
- Aquisição de mais de 140 equipamentos para transmissão de aulas ao vivo;
- Quick Massage, projeto de estudantes de FISIO para o colegiado e administrativos;
- E-mail corporativo institucional disseminado ao colegiado (office 365);
- Atividades pedagógica pré-aula e pós-aula via Ambiente Virtual de Aprendizagem;
- Aulas práticas em laboratório físico na IES durante o período de pandemia, ocorrida em concordância com liberações do MEC e Ministério da Saúde;
- Inauguração dos novos laboratórios de Engenharia: Processos Industriais, Hidráulica e Pneumática, Concreto e laboratório de Solos;
- Início dos estudos para implantação da secretaria digital.
- Wiipo - Maio/2021 - disponibilização de app holerite digital;
- Clinipam - Maio/2021 - disponibilização de outro plano de saúde aos colaboradores;
- Ergonomia para home office - Maio/2021 - ação de RH com os colaboradores (sequência de vídeos);
- Reforma Núcleo Práticas Jurídicas no campus Centro Cívico.

Por fim, o UniOpet luta pela sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior e do cenário de grandes restrições econômicas por parte dos alunos e população em geral.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Relatório de Autoavaliação Institucional Parcial constitui a primeira etapa do triênio 2021-2023. Com a entrega deste relatório, que não encerra os trabalhos da CPA, foi possível constatar que os principais desafios enfrentados pela instituição no que se refere, particularmente, aos Eixos 1 (dimensões 8), e Eixo 2 (dimensão 1 e 3), são:

- Obter o credenciamento do Centro Universitário UniOpet - não foi possível atender essa meta do PDI devido ao sobrestamento dos processos de credenciamento conforme Portaria Nº 796/2020.
- Melhorar a adesão da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação através do processo de sensibilização.
- Ampliar o processo de divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica;

A CPA deseja que os resultados obtidos por meio do processo de Autoavaliação possibilitem a evolução da comunidade acadêmica e colabore para que a tomada de decisão venha ao encontro da excelência no ensino superior.

Desta forma, a CPA vem explicitar que suas recomendações anteriores de implementação do processo de avaliação do PDI baseado em análises aprofundadas das metas e ações propostas e seu cumprimento foram realizadas. Mas ainda precisam ser completamente implementadas. Destaca-se a necessidade da comunidade universitária comprometer-se e responsabilizar-se com o processo de autoavaliação institucional, pois este somente se consolidará com as observações e contribuições daqueles que vivenciam as ações previstas/implantadas no PDI, considerando as especificidades de cada unidade/subunidade. Sendo assim, este relatório se constitui um instrumento de reflexão de toda a comunidade universitária acerca da necessidade da Autoavaliação constante para que os processos de retroalimentação subsidiem o planejamento e a execução.

9. REFERÊNCIAS

SINAES-sistema Nacional de Avaliação da Educação superior: da concepção à regulamentação [Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira]. - 5. Ed., revisada e ampliada-Brasília: Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2009.

MEC/INEP. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES No 65. Brasília: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

MEC/SINAES/CONAES/INEP/DAES. Instrumento de avaliação institucional externa. Subsídios aos atos de credenciamento, recredenciamento e transformação da organização acadêmica (presencial). Brasília: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

MEC/INEP. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES No 65. Brasília: Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

BRASIL. Portaria no 2. 051, de 9 de julho de 2004. Regulamenta os procedimentos de Avaliação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído na Lei no 0. 861, de 14 de abril de 2004. Brasília, 2004.

Lei 10. 861 de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior Sinaes e dá outras providências. Brasília, 2004.

BRASIL. LEI Nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020. Dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus responsável pelo surto de 2019.

_____. Ministério da Educação. Parecer CNE/CP nº 5/2020. Orientações com vistas a Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19.

_____. Ministério da Educação. Portaria nº 544, de 16 de junho de 2020. Dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do novo coronavírus - Covid-19.

_____. Ministério da Educação. Portaria nº 343, de 17 de março de 2020. Dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais enquanto durar a situação de pandemia do Novo Coronavírus - COVID-19.

_____. Ministério da Educação. Portaria nº 345, de 19 de março de 2020. Dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais enquanto durar a situação de pandemia do Novo Coronavírus - COVID-19.

_____. Medida Provisória nº 927, de 22 de março de 2020. Dispõe sobre as medidas trabalhistas para enfrentamento do estado de calamidade pública reconhecido pelo

Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (covid-19), e dá outras providências.

_____. Medida Provisória nº 934, de 1º de abril de 2020. Estabelece normas excepcionais sobre o ano letivo da educação básica e do ensino superior decorrentes das medidas para enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de que trata a Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020.

_____. Medida Provisória nº 936, de 1º de abril de 2020. Institui o Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda e dispõe sobre medidas trabalhistas complementares para enfrentamento do estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (covid-19), de que trata a Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, e dá outras providências.

_____. Ministério da Economia. Decreto Legislativo nº 20/2020. Estabelece as medidas a serem observadas visando à prevenção, controle e mitigação dos riscos de transmissão da COVID-19 nos ambientes de trabalho (orientações gerais).

_____. Ministério da Saúde. Portaria nº 188, de 03/02/2020. Declara Emergência em Saúde Pública de importância Nacional (ESPIN) em decorrência da Infecção Humana pelo novo Coronavírus (2019-nCoV).

_____. Ministério da Saúde. Portaria nº 1.565, de 18/06/2020. Estabelece orientações gerais visando à prevenção, ao controle e à mitigação da transmissão da COVID-19, e à promoção da saúde física e mental da população brasileira, de forma a contribuir com as ações para a retomada das atividades e o convívio social seguro.

ANEXO I



CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIOPET

PROJETO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

TRIÊNIO 2021-2023

CURITIBA – PR

JANEIRO-2021

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

CONSELHO DIRETOR DA MANTENEDORA

Diretora-Presidente: Adriana Verissimo Karam Koleski
Representante Legal: Adriana Verissimo Karam Koleski
Diretora da Editora: Maria Cristina Swiatvski

CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIOPET

Reitora: Adriana Verissimo Karam Koleski
Diretor Geral: Romário Dalvi Davel
Diretora Administrativo/ Financeira: Danielle Karam
Diretor Comercial: Luciano Verissimo Karam
Procuradora Institucional: Norma Suely dos Santos Sanson
Coordenação Pedagógica: Cezar Augusto Schadeck

CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Representantes do Corpo Docente: Lucimara Bortoleto Candioto (Coordenadora)
Camila Tedeski Pazello
Maurício Kraemer Gonçalves

Representantes do Pessoal Técnico-Administrativo: Orlei Bonamin Neto
Tamara Tetto (EaD)

Representantes do Corpo Discente: Jacheline Cardoso
Karine Cassilha Tomczak

Representante da Sociedade Civil: Gilberto Quadros

Sumário

1. A INSTITUIÇÃO	1
1. 1. IDENTIFICAÇÃO	1
1. 2. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO	1
1. 3. HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL NA IES	2
2. COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO-CPA	2
2. 1. COMPOSIÇÃO DA CPA	3
2. 2. FUNÇÕES DA CPA	3
2. 3. FUNÇÕES DA COORDENAÇÃO DA CPA	3
2.4 FUNCIONAMENTO DA CPA	4
3. CONCEPÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	4
3. 1. DIRETRIZES	5
3. 2. PRINCÍPIOS	5
3. 3. OBJETIVOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	6
4. METODOLOGIA DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	6
4. 1. CONCEITOS	7
5. PROGRAMA DE AVALIAÇÃO 2021	8

EIXO 1- PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	8
EIXO 2- DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	8
6. PROGRAMA DE AVALIAÇÃO 2022	9
EIXO 3- POLÍTICAS ACADÊMICAS	9
7. PROGRAMA DE AVALIAÇÃO 2023	10
EIXO 4-POLÍTICAS DE GESTÃO	11
EIXO 5-INFRAESTRUTURA FÍSICA	11
8. INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS E INDICADORES.....	12
9. EXECUÇÃO DA AVALIAÇÃO INTERNA.....	13
10. DIVULGAÇÃO	14
11. AVALIAÇÃO EXTERNA	14
11. 1. RELATÓRIO ANUAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	15
11. 2. PLANO DE AÇÃO DE MELHORIAS E ACOMPANHAMENTO	15
11. 3. RELATO INSTITUCIONAL.....	15
12. METAS RELATIVAS À ATUAÇÃO DA CPA-2021-2023	15
13. FONTES BIBLIOGRÁFICAS	16

1. A INSTITUIÇÃO

1. 1. IDENTIFICAÇÃO

Mantenedora - Organização Paranaense de Ensino Técnico Ltda - OPET, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Avenida Presidente Getúlio Vargas, nº 892, Bairro Rebouças, na cidade de Curitiba-Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 75118406/0001-72.

Mantida - CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIOPET

Coordenadora Pedagógica: Michele Souza Julio Knaut

Telefone : 3021-4855

e-mail : micheleknaut@opet.com.br

Endereço : Avenida Presidente Getúlio Vargas, nº 892, Bairro Rebouças

Atos legais : Credenciamento pelas Portarias 50/1999 (Faculdades Opet), 1. 264/2001 (Centro de Educação Tecnológica OPET), Portaria 204/2008 (unificação) e 418/2009 (Educação a Distância). O Credenciamento como Centro Universitário (Centro Universitário UniOpet) ocorreu pela Portaria 1520 de 05/12/2017.

1. 2. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO

As Faculdades Opet surgiram da unificação da Faculdade Opet credenciada pela Portaria 50/1999 e Faculdade de Tecnologia Opet, credenciada pela Portaria 1264/2001. A unificação foi aprovada pela Portaria MEC/SESU nº 284/2008. Desde o início, uma ordem institucional, fundada em políticas e princípios, associada aos planos e projetos conduz a atividade desenvolvida, pautada em sua missão e visão, adequadas à evolução e tecnologia.

Ao longo dos últimos quinze anos, a oferta de cursos foi ampliada de dois, autorizados no primeiro ano, para vinte e dois cursos, atualmente, os quais em sua totalidade têm cumpridas as exigências relativas à regulação/autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento.

No ano de 2015 foi protocolado no sistema e-MEC um processo solicitando o credenciamento como Centro Universitário por transformação das Faculdades OPET mantidas pela OPET Organização Paranaense de Ensino Técnico Ltda. A visita *in loco* aconteceu entre os dias 16/05/2017 e 20/05/2017 e culminou num Conceito Institucional nota 4 e, por unanimidade, a Câmara de Educação Superior aprovou o credenciamento do Centro Universitário UniOpet, publicado no DOU de 06/12/2018 através da Portaria 1.520.

1. 3. HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL NA IES

A avaliação institucional teve início no primeiro ano de funcionamento das Faculdades Opet com o objetivo expresso de gerar informações que contribuíssem para a melhoria dos cursos e da gestão de pessoas e infraestrutura. Desde esse período a avaliação já era abrangente com relação à Instituição, ao curso, aos docentes, ao pessoal técnico-administrativo e à infraestrutura.

Em 2004, com a publicação da Lei nº 10. 861/2004 que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior-SINAES tiveram início os estudos e trabalhos internos voltados para essa nova forma de entendimento da avaliação institucional, abrangente e dinâmica.

Segundo o SINAES, "a autoavaliação em consonância com o PDI deve ser vista como um processo de autoconhecimento conduzido pela CPA, mas que envolve todos os atores que atuam na IES, a fim de analisar as atividades acadêmicas desenvolvidas". E, ainda, a autoavaliação "É um processo de indução de qualidade da IES que deve aproveitar os resultados das avaliações externas e as informações coletadas e organizadas a partir do PDI, transformando-os em conhecimento e possibilitando sua apropriação pelos atores envolvidos".

Assim, além das dez dimensões previstas no SINAES, a Instituição definiu outras, específicas que servirão de base para melhoria dos processos.

Destaca-se o importante papel das avaliações no conjunto dos atos regulatórios a que a IES está sujeita, uma vez que produzem dados e resultados que constituem insumos para os processos de regulação:

- Credenciamento e credenciamento institucional.
- Autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de curso.
- Exame de desempenho dos estudantes.

2. COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO-CPA

A Comissão Própria de Avaliação do Centro Universitário UniOpet foi criada pela Portaria DG 3/2004, ato pelo qual foram aprovados o Regulamento da CPA e o Projeto de Avaliação Institucional.

A CPA é órgão da estrutura organizacional e sua Coordenação participa do Conselho Superior do Centro Universitário UniOpet-CONSU. Sua composição garante a representatividade de

todos os segmentos da comunidade acadêmica e comunidade externa. Os membros da CPA são indicados por seus pares ou indicados pelo gestor do segmento representado. O tempo de permanência de cada representante na CPA varia por segmento, conforme prevê o Regulamento, permitindo a recondução.

2. 1. COMPOSIÇÃO DA CPA

Lucimara Bortoleto Candiotto (**Coordenadora**)

Representantes do Corpo Discente

Jacheline Cardoso

Karine Cassilha Tomczak

Representantes do Corpo Docente

Maurício Kraemer Gonçalves

Camila Pazello (Presencial)

Representantes do Pessoal Técnico-Administrativo

Orlei Bonamin Neto

Tamara Tretto (EAD)

Representante da Sociedade Civil

Gilberto Quadros

2. 2. FUNÇÕES DA CPA

As funções da CPA estão descritas no Regimento do Centro Universitário UniOpet. Além de coordenar, analisar e articular o processo de autoavaliação institucional cabe à CPA:

- Divulgação dos resultados;
- Elaboração de relatório e apresentação de indicativos para a tomada de decisão nas diversas instâncias da Instituição.
- Sugerir melhorias aos gestores institucionais.

2. 3. FUNÇÕES DA COORDENAÇÃO DA CPA

Para a operacionalização da avaliação institucional, a Coordenação da CPA tem as seguintes atribuições:

- Representar a CPA, bem como convocar e coordenar suas reuniões;
- Zelar pelo cumprimento do programa de avaliação institucional e pela qualidade dos serviços;

- Decidir ad referendum, quando for o caso, sobre assuntos urgentes;
- Responsabilizar-se pelo relatório anual das atividades; e
- Ser o principal elo entre o programa de avaliação institucional e a avaliação externa.

2.4 FUNCIONAMENTO DA CPA

A CPA articula-se com todos os segmentos da comunidade acadêmica por meio de seus representantes na comissão. Para os procedimentos sob sua responsabilidade, os coordenadores de curso e demais gestores, contam com espaço compartilhado na rede de comunicação interna onde devem publicar os registros relativos ao programa de autoavaliação, como a análise dos resultados das avaliações internas e externas, diagnósticos e planos de melhoria.

As reuniões ordinárias da CPA são realizadas de acordo com as demandas dos trabalhos, com agenda prévia definida no cronograma anual e pauta publicada com antecedência. Das reuniões são lavradas atas detalhando as discussões e decisões da pauta.

A Proposta de plano de ação anual é discutida em reunião e as responsabilidades são distribuídas entre os membros que podem contribuir, individualmente ou em pares, segundo a afinidade dos assuntos e questões com a área de representação.

Quando a avaliação depende de pesquisa de satisfação ou opinião, discute-se a adequação dos instrumentos em vigência com o cuidado de manter a essência das dimensões e indicadores previstos, de forma a permitir a construção de séries históricas e aferir as condições de desenvolvimento dos cursos e da instituição.

A Comissão participa em sua totalidade das apresentações de resultados aos diferentes segmentos, após ter contribuído na análise e sugestões para a melhoria de processos e procedimentos.

3. CONCEPÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Instrumento de gestão, a autoavaliação está inserida na cultura institucional, sendo realizada desde a implantação de seus primeiros cursos. O processo de avaliação vem sendo aprimorado à medida que amadurecem os demais processos acadêmicos e administrativos.

A implantação do Programa de Autoavaliação Institucional permite o levantamento e a sistematização de dados e informações que contribuam para o processo de planejamento e gestão, objetivando o alcance da excelência acadêmica, sustentabilidade financeira e eficiência administrativa.

Desse modo, o Programa tem o objetivo de construir oportunidades de reflexão sobre a ação institucional favorecendo o alcance de seus objetivos para a construção de uma IES justa e

igualitária, socialmente comprometida, democrática e, sobretudo, através da avaliação, transparente para a sociedade.

Nem sempre é possível expressar com fidedignidade absoluta a riqueza das experiências e vivências educacionais, as sutis mudanças de comportamento e o crescimento e aprimoramento pessoais dos membros da comunidade acadêmica. No entanto, em toda avaliação realizada são apontados os potenciais, as fragilidades e sugestões relativas a cada dimensão de avaliação, para a superação das dificuldades e aprimoramento dos processos.

3. 1. DIRETRIZES

As políticas e diretrizes da autoavaliação, definidas no âmbito do Conselho de Gestão da Mantenedora, após intensa análise e discussão interna, são as seguintes:

1. As unidades de ensino cumprirão integralmente todos os dispositivos legais relativos à avaliação institucional interna e externa.
2. Os resultados da autoavaliação institucional serão utilizados para a análise do desempenho global nas áreas pedagógica e administrativa e como subsídio para os projetos de aprimoramento da qualidade do ensino.
3. A autoavaliação institucional deve ser desenvolvida considerando os macro indicadores do Grupo Educacional OPET.
4. A autoavaliação institucional será coordenada pela Comissão Própria de Avaliação-CPA- e realizada anualmente com a participação de todos os setores da Instituição, utilizando diferentes recursos e estratégias, de forma que seus resultados possam subsidiar o planejamento das ações de expansão e melhoria da qualidade da Educação.
5. A avaliação institucional externa será objeto de permanente atenção devendo ter suas práticas alinhadas para a obtenção de crescente melhoria de desempenho utilizando seus resultados como subsídios para o planejamento pedagógico dos cursos.
6. A Direção Geral deve apresentar ao conselho de Gestão a análise dos resultados das avaliações e o plano de melhoria dos indicadores de qualidade no prazo de trinta dias, a contar do recebimento dos relatórios correspondentes.

3. 2. PRINCÍPIOS

1. Responsabilidade Social

A educação superior tem como objetivos a formação integral dos indivíduos de modo que se tornem aptos para inserção profissional e contribuição para o desenvolvimento científico, tecnológico e cultural do meio em que vivem. Assim, a avaliação deve dar respostas públicas sobre sua ação para a consecução de tais objetivos.

2. Autoconhecimento

A gestão da instituição é orientada a estabelecer uma consciência de qualidade com vistas à excelência no pensar, agir e produzir. Busca-se, assim, atender de forma confiável e no tempo certo as necessidades relacionadas a processos e serviços. A avaliação como processo social e coletivo apresenta a medida da percepção interna e externa em relação à qualidade da educação que a instituição ministra contribuindo, assim, para a autorregulação.

3. Continuidade

Os processos de autoavaliação devem ser contínuos e permanentes, úteis e confiáveis, de forma a criar e internalizar a avaliação como cultura de melhoramento e emancipação institucional com a participação ativa da comunidade acadêmica e comunidade externa, articulada por processos e programas coerentes.

3.3. OBJETIVOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

1. Produzir dados e informações que subsidiem a análise das dimensões, objeto do processo de autoavaliação.
2. Desenvolver ações que contribuam para o fortalecimento da cultura de autoavaliação institucional.
3. Construir uma metodologia de autoavaliação que permita aos diferentes órgãos e níveis de gestão institucional desenvolver, de forma sistemática e contínua, projetos de autoavaliação.
4. Sistematizar os resultados da autoavaliação de modo que possam ser considerados no processo de planejamento e gestão institucional.

As políticas de autoavaliação definidas no PDI e nos PPC estão contidas neste programa de Autoavaliação Institucional com destaque para o estabelecimento e a manutenção da coerência entre os objetivos e metas previstos no PDI e as ações realizadas na prática acadêmica; assim, também, da coerência entre os objetivos e metas previstos nos PPC com as ações realizadas na prática acadêmica.

4. METODOLOGIA DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O Programa de Autoavaliação Institucional considera a diversidade de processos desenvolvidos na instituição. Conta, além disso, com o estudo da bibliografia recente na área, a leitura de documentos institucionais e a análise quantitativa e qualitativa dos dados levantados.

A avaliação é um processo dinâmico que se desenvolve com a participação da comunidade interna: gestores, professores, alunos, funcionários, e da comunidade externa, especialmente, do conselho Empresarial. A participação, sendo voluntária, é estimulada por meio de

campanha de marketing, palestras e atuação dos integrantes da CPA junto entre os segmentos da IES.

A autoavaliação é organizada segundo as orientações da CONAES. A coleta de dados feita mediante aplicação de questionários, criados e aprovados pela CPA, é realizada por meio do módulo de avaliação do Lyceum no AlunoOnline (no ambiente virtual de aprendizagem). Os dados são organizados e transformados em informações a serem encaminhadas aos gestores e coordenadores de curso, para análise e parecer com apresentação de planos de ação de melhoramento.

A autoavaliação compreende as seguintes etapas

1. Análise e discussão da proposta com a comunidade acadêmica.
2. Normatização dos processos.
3. Divulgação das normas estabelecidas.
4. Sensibilização da comunidade acadêmica.
5. Coleta de dados.
6. Análise e interpretação dos dados quantitativos e qualitativos.
7. Divulgação e discussão dos resultados.
8. Geração de ações gerenciais decorrentes da autoavaliação.
9. Meta-avaliação-avalição da utilidade e precisão das avaliações e verificação das ações efetivamente adotadas, a partir dos resultados da avaliação.

4. 1. CONCEITOS

Em uma escala de 1 a 5, os conceitos adotados na avaliação são os seguintes:

1. Muito ruim
2. Ruim
3. Regular
4. Bom
5. Muito bom

Para fins de comparação histórica dos dados, a IES possui uma meta de 80% de respostas entre 4 e 5. Dessa forma os conceitos 4 e 5 são somados em cada item do questionário para que se obtenha a média de cada item avaliado.

No triênio 2021 a 2023, serão avaliadas as dez dimensões do SINAES no âmbito dos cursos de graduação presencial e a distância, e no âmbito da Instituição. Para a definição do cronograma de avaliação, as dimensões ordenadas por eixo, serão distribuídas entre os três anos do ciclo.

5. PROGRAMA DE AVALIAÇÃO 2021

Em 2021 serão avaliadas as dimensões correspondentes aos Eixos 1 e 2 do SINAES.

EIXO 1- PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Objetivos

1. Assegurar o crescimento e a perenidade Centro Universitário UniOpet.
2. Aprimorar o processo da avaliação institucional e as ações decorrentes dos resultados, visando a melhoria contínua.
Aprimorar o processo da avaliação institucional e as ações decorrentes dos resultados.

DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Meta: Obter reconhecimento e renovação de reconhecimento dos atuais cursos de graduação presenciais e a distância e o credenciamento do Centro Universitário UniOpet.

Meta: Alcançar a melhoria contínua dos cursos por meio do processo de avaliação institucional

Meta: Obter o Recredenciamento do Centro Universitário.

Ações:

- Promover revisão constante de toda a documentação normativa da instituição, a fim de atender a legislação vigente e ao instrumento de avaliação externa.
- Acompanhar os índices dos macroindicadores de qualidade Centro Universitário UniOpet;
- Atender às orientações legais para realização eficiente da autoavaliação;
- Divulgar os resultados da avaliação interna, junto à comunidade acadêmica, de forma a possibilitar melhorias institucionais;
- Verificar viabilidade de um canal da CPA no Moodle para comunicação direta com os discentes;
- Incentivar a participação da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação institucional por meio de sensibilização da importância dos resultados para melhoria contínua da IES.

EIXO 2- DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Objetivos

1. Difundir a Missão Institucional junto à comunidade Acadêmica, articulando com os documentos norteadores institucionais (PDI-PPI-PPC).
2. Propiciar que o PDI seja um instrumento de Gestão Estratégica.

3. Propiciar a interação entre a Instituição e a Sociedade.

4. Possibilitar a coerência entre o PDI e as Políticas de Ensino e Extensão.

DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Meta: Propagar a missão institucional junto à comunidade acadêmica, assegurando seu crescimento e perenidade

Meta: Acompanhar a execução do PDI pelos dirigentes e gestores institucionais.

Ações:

- Divulgar a Missão Institucional na comunidade acadêmica, por meio de quadros, murais, site e palestras.
- Acompanhamento e monitoramento do cumprimento das metas descritas no PDI.
- Garantir o acompanhamento e monitoramento pela CPA, sobre o cumprimento das metas, através dos relatórios anuais.
- Garantir a segurança e a preservação do patrimônio documental.

DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL

Meta: Atuar junto a sociedade civil oferecendo programas de responsabilidade social

- Oferecer gratuitamente serviços de assistência à sociedade civil.
- Intensificar a realização de projetos relacionados à defesa do meio ambiente.
- Ampliar as ações direcionadas à inclusão social.

6. PROGRAMA DE AVALIAÇÃO 2022

Em 2022 serão avaliadas as dimensões correspondentes ao eixo 3.

EIXO 3- POLÍTICAS ACADÊMICAS

Objetivos

1. Favorecer um clima relacional que contribua para o desenvolvimento individual do aluno com vistas ao processo educativo pessoal e de grupo.
2. Contribuir para o processo de formação do corpo discente, aprimorando as políticas de Ensino e Extensão.
3. Aprimorar e modernizar os processos de comunicação com a Comunidade Acadêmica e a Sociedade civil.

DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO

DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Meta: Propiciar um ambiente favorável a Comunidade Acadêmica

Meta: Melhoria nos processos de formação do aluno, aliando a teoria à prática.

Ações:

- Aperfeiçoar as metodologias de ensino-aprendizagem que tenham em sua base o efetivo trabalho em equipe e o desenvolvimento de habilidades e competências necessárias ao egresso
- Estimular os projetos sociais através de atividades de extensão de forma que contribuam para o aperfeiçoamento da formação do aluno e sejam revertidos em horas de Atividade Acadêmica Complementar
- Melhor a divulgação das atividades de extensão dos cursos promovendo a participação de toda a comunidade acadêmica
- Estímulo a publicação docente e discente
- Revisar as revistas eletrônicas dos cursos de graduação, incentivando a participação dos discentes

DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Meta: consolidar o programa de atendimento ao discente e aos egressos

Meta: oportunizar atividades de Iniciação científica

Meta: Consolidar a extensão como fator de inserção da IES na sociedade

- Promover o apoio ao discente com políticas de apoio à permanência, redução da evasão e bolsas acadêmicas.
- Analisar os resultados da autoavaliação do aluno com vistas a propor melhorias para os problemas diagnosticados
- Ampliar parcerias com instituições empresariais e educacionais.
- Editar versões eletrônicas de revistas especializadas nas áreas dos cursos.
- Estimular a publicação docente.
- Incentivar a participação da comunidade acadêmica em projetos sociais.

Em 2022, serão avaliadas as dimensões definidas como macroindicadores de Qualidade da Instituição que abrangem:

* Desempenho docente, de coordenação de curso e de coordenação de polo de apoio presencial.

* Ambiente educativo, gestão e infraestrutura.

Em 2022 serão avaliados, também, os resultados dos cursos que participaram do ENADE em 2021.

7. PROGRAMA DE AVALIAÇÃO 2023

Em 2023 serão avaliadas as dimensões correspondentes aos eixos 4 e 5.

Objetivos

1. Prover suporte tecnológico adequado para a concretização das ações pedagógicas e administrativas.
2. Promover o desenvolvimento e capacitação dos colaboradores e docentes.
3. Consolidar a Gestão administrativa, financeira e acadêmica propiciando um melhor desempenho.

EIXO 4-POLÍTICAS DE GESTÃO

DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

Meta: oferecer condições para aperfeiçoamento do corpo docente e técnico administrativo

Ações:

- Promover palestras e programas de capacitação docente para aperfeiçoamento das práticas pedagógicas
- Realizar atividades de capacitação e atualização profissional do corpo técnico administrativo.
- Apoiar a participação em eventos ofertados na IES e fora dela para todos os colaboradores da IES
- Melhorar a divulgação do plano de carreira docente e técnico administrativo na IES

DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Meta: manter a instituição autossustentável econômica e financeiramente

Ações:

- Viabilizar o plano de execução orçamentária, considerando a implantação dos novos cursos e novos polos na educação presencial e a distância.
- Desenvolver projetos institucionais para a captação de recursos extraorçamentários.

EIXO 5-INFRAESTRUTURA FÍSICA

Objetivos: Oferecer infraestrutura física e condições para viabilizar a formação profissional e desempenho social dos alunos

DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Meta: Oferecer infraestrutura adequada à expansão Institucional

Meta: Implementar melhorias na Biblioteca

Meta: Implementar melhorias de Informática

Ações:

- Otimizar o uso do software de gestão acadêmica, de modo a assegurar confiabilidade nas informações.
- Ampliar a capacidade física, de salas de aula, laboratórios, biblioteca e outras dependências de acordo com a necessidade, em relação à abertura de novos cursos ou ampliação dos existentes.
- Ampliar e renovar o acervo da biblioteca.
- Ampliar e otimizar as instalações e ambientes destinados a estudos em grupos e individuais.
- Ampliar os equipamentos tecnológicos, de acordo com a necessidade.

Em 2023, serão avaliadas, ainda, as dimensões definidas como macroindicadores de Qualidade da instituição que abrangem:

- ✓ Infraestrutura física e de apoio;
- ✓ Desempenho docente, de coordenação de curso e de coordenação de polo de apoio presencial.
- ✓ Ambiente educativo, gestão e infraestrutura.
- ✓ Desempenho discente.

Em 2023, serão avaliados também os resultados dos cursos que participaram do ENADE em 2022.

Ações de acompanhamento e avaliação são realizadas pelos diferentes setores da Instituição, como as executadas pelo Centro de Atendimento ao Discente no que concerne ao acompanhamento do aluno do ingresso ao término do curso, considerando os indicadores: frequência, desempenho acadêmico e perfil financeiro. Pretende-se com esse acompanhamento atuar preventivamente para evitar evasão.

Os resultados dessas avaliações serão compartilhados na rede interna, alimentando as informações da CPA para a avaliação, diagnóstico e sugestão de planos de melhoria.

8. INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS E INDICADORES

QUESTIONÁRIOS

- Pesquisa de satisfação dos alunos em relação ao Corpo Docente e Coordenação de Curso.
- Pesquisa de satisfação dos alunos em relação ao ambiente educativo e infraestrutura.
- Pesquisa de satisfação dos professores em relação à IES e coordenação de curso.
- Pesquisa de satisfação dos funcionários em relação à IES.
- Avaliação interna da força da marca.
- Avaliação externa da força da marca.
- Pesquisa de satisfação dos alunos da Educação a Distância em relação à Infraestrutura, corpo docente e tutorial e coordenação de curso.

- Instrumento de Avaliação de Curso-MEC/INEP.
- Instrumento de Avaliação da Instituição-MEC/INEP.

ANÁLISE DOCUMENTAL

- Análise comparativa dos documentos oficiais da IES: PDI, PPI e Regimento.
- Análise dos Projetos Pedagógicos dos Cursos-PPC pelo NDE, Coordenação e Colegiado de Curso.
- Análise comparativa do Plano Anual de Gestão e relatório de Autoavaliação Institucional.
- Análise das planilhas de resultados do ENADE/CPC.
- Análise dos relatórios de avaliação externa (ENADE, curso e IES).

ENTREVISTAS COM REGISTRO FORMAL DE AVALIAÇÃO

ROTEIRO PARA REGISTRO DAS OBSERVAÇÕES RELATIVAS À AVALIAÇÃO DAS DIMENSÕES/EIXOS DO SISTEMA NACIONAL

GRUPO FOCAL

9. EXECUÇÃO DA AVALIAÇÃO INTERNA

SENSIBILIZAÇÃO

A sensibilização é feita por meio de:

- Campanhas de marketing utilizando os meios de comunicação disponíveis, como: murais das salas de aula e sala dos professores, TV Opet, e-mail marketing, WhatsApp.
- Docente Online e do Aluno online, boletins informativos da CPA.
- Apresentação na semana pedagógica.
- Palestras.
- Atuação dos integrantes da CPA (visitas nas salas de aula)

COLETA DE DADOS

A fase de coleta de dados compõe-se de:

- Revisão do instrumento de avaliação (questionário).
- Lançamento da pesquisa na base de testes do Lyceum.
- Análise de consistência e do resultado dos testes com a TI.
- Lançamento da pesquisa na área de produção do Lyceum pela TI.
- Publicação da pesquisa na página do Aluno Online pela TI.
- Aplicação do questionário do docente, coordenadores e colaboradores no Google Forms.
- Aplicação e encerramento no prazo determinado.

DIAGNÓSTICO

Concluída a aplicação, são geradas planilhas com os resultados, as quais são analisadas pela CPA para a elaboração do relatório, assim estruturado: apresentação, análise dos dados, médias históricas por tipo de pesquisa, potencialidades e fragilidades por indicador, cópias das planilhas com os dados e gráficos de resultados gerais, acompanhamento das ações empreendidas e considerações finais e recomendações.

Aprovado, o relatório é encaminhado aos gestores correspondentes.

Os resultados da pesquisa de satisfação dos alunos em relação aos professores são enviados aos coordenadores de curso que efetuam a entrega a cada professor com seus resultados gerais por curso e disciplina.

A coordenação de curso deve encaminhar parecer à CPA sobre os resultados da pesquisa, identificando os potenciais do corpo docente do curso e as medidas a serem adotadas pela própria coordenação para a melhoria dos resultados.

10. DIVULGAÇÃO

A divulgação dos resultados é realizada por meio de Recursos de marketing utilizando os meios e comunicação disponíveis, como: as páginas de Docente Online e Aluno Online.

- Banners e cartazes afixados nos murais.
- TV Opet
- Apresentação dos resultados na semana pedagógica
- Atuação direta pelos integrantes da CPA.

11. AVALIAÇÃO EXTERNA

Cabe à Coordenação de curso e NDE a análise dos resultados da avaliação externa realizada in loco para reconhecimento ou renovação de reconhecimento de curso e dos resultados do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes-ENADE.

O diagnóstico do coordenador de curso em relação aos resultados do ENADE com o plano de melhoria é apresentado para a gerência acadêmica do UniOpet que avalia o desempenho dos alunos em relação aos conteúdos relacionando com as DCN's de cada curso. Essa análise é utilizada pelos coordenadores de curso para manter atualizados os currículos dos cursos de forma a atender as exigências das Diretrizes Curriculares Nacionais com relação aos conteúdos exigidos nas provas no ENADE.

Com relação à avaliação externa de cursos para autorização, reconhecimento ou renovação de reconhecimento o diagnóstico do coordenador de curso em relação aos

resultados da avaliação externa com o plano de melhoria é apresentado em formulário próprio, para o gestor acadêmico da unidade após a visita da comissão avaliadora.

11. 1. RELATÓRIO ANUAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O Relatório Anual de autoavaliação, encaminhado anualmente ao MEC, é assim estruturado

- Contexto educacional.
- Dimensões avaliadas.
- Descrição da forma de incorporação dos resultados da avaliação ao plano de gestão acadêmica.
- Relatório sintético sob a forma de planilha apresentando: ações programadas, ações realizadas, resultados observados (potenciais e fragilidades) e observações, sugestões e recomendações.

11. 2. PLANO DE AÇÃO DE MELHORIAS E ACOMPANHAMENTO

Este plano é elaborado pela comunidade Acadêmica sob liderança da Direção Geral da IES.

11. 3. RELATO INSTITUCIONAL

O relato institucional será elaborado conforme roteiro indicado na Instrução Normativa Inep/DAEs/CONAES Ng 62.

12. METAS RELATIVAS À ATUAÇÃO DA CPA-2021-2023

1. Ampliar o processo de divulgação e conscientização da importância da Avaliação Institucional, ampliando ao máximo a adesão voluntária da comunidade acadêmica na avaliação.
2. Aferir, semestralmente, os resultados da publicação dos relatórios de avaliação institucional e decurso quanto à análise, diagnóstico e plano de ação dos coordenadores de curso e da direção geral para superação de fragilidades.
3. Acompanhar os resultados das avaliações externas relativas ao credenciamento/recredenciamento/reconhecimento dos cursos de graduação presenciais e EaD.
4. Realizar reunião semestral com coordenadores de curso, coordenação pedagógica e direção, abordando temas relativos à avaliação, apresentação de resultados, relato de ações planejadas e já realizadas para superação de fragilidades.
5. Ampliar a divulgação dos resultados das avaliações através de reuniões com colaboradores administrativos, docentes e gestores e verificar a viabilidade de um canal no Moodle exclusivo da CPA para contato direto com os discentes.

13. FONTES BIBLIOGRÁFICAS

SINAES-sistema Nacional de Avaliação da Educação superior: da concepção à regulamentação [Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira].-5. Ed., revisada e ampliada-Brasília: Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2009.

MEC/INEP. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES No 65. Brasília: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

MEC/SINAES/CONAES/INEP/DAES. Instrumento de avaliação institucional externa. Subsidia os atos de credenciamento, recredenciamento e transformação da organização acadêmica (presencial). Brasília : Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

MEC/INEP. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Ngo65. Brasília : Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

BRASIL. portaria ng 2. 051, de 9 de julho de 2004. Regulamenta os procedimentos de Avaliação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído na Lei no 0. 861, de 14 de abril de 2004. Brasília, 2004.

Lei 10. 861 de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior Sinaes e dá outras providências. Brasília, 2004.